

1. UVOD

Promena slike saobraćaja u svakom gradu, koja neminovno prati razvoj društva i specifične okolnostima vezane za samu prirodu odvijanja života, dovodi, pre ili kasnije, do problema nagomilavanja vozila, pogotovo u centralnim delovima grada kao i na lokacijama visokog stepena atraktivnosti. Povećavanjem stepena motorizacije i mobilnosti, pojavljuje se gorući problem uvećanog dinamičkog i stacionarnog saobraćaja, pa je rešavanje problema parkiranja, kao jednog od pod sistema transportnog sistema svakog grada, važno pitanje. Saobraćajna slika jednog grada predstavlja integrisani sistem celokupnog dinamičkog saobraćaja, javnog gradskog prevoza putnika i stacionarnog saobraćaja, odnosno parkiranja. Gradske strukture i preduzeća koja se bave upravljanjem saobraćaja moraju težiti ka restriktivnim merama koje vode ka smanjenju saobraćaja u centralnim delovima grada, favorizovanju sistema javnog prevoza i uvođenju pravila ograničenog vremena zadržavanja vozila na opštim parkiralištima-ulicama. Iz tog razloga svi akteri koji utiču na saobraćajnu sliku jednog grada u smislu organizacije moraju biti podržani davanjem legitimiteta za preduzimanje određenih mera koja mogu unaprediti postojeći sistem. Rešenja se uz prethodno definisani strateški značaj, moraju tražiti u definisanju i primeni skupa mera za prostorno a zatim i funkcionalno uređenje stanja saobraćajne slike, odnosno parkiranja u centralnim delovima grada a zatim i u ostalim zonama visoke atraktivnosti.

Kako se do sada u segmentu stacionarnog saobraćaja malo radilo desiće se da sa porastom mobilnosti stanovnika, stepena motorizacije, prostorne raspodele putovanja, zahtevi za jednovremenim parkiranjem u centralnoj zoni grada će daleko premašiti ponuđene kapacitete, tako da se sistem upravljanja uličnim površinama za parkiranje mora kretati ka uvođenju novih režima parkiranja, tarifne politike koja podrazumeva vremensko ograničavanje trajanje parkiranja, odgovarajuću kontrolu korišćenja parking površina i efikasno sankcionisanje prekršaja kao i dugoročnu politiku izgradnje eventualno novih kapaciteta vanuličnog parkiranja (zatvoreni parkinzi, garaže). Sve ove mere razvoja sistema parkiranja i postupci vezani su za novčana ulaganja i uvođenja nove organizacije. U tom smislu moguće je podeliti aktivnosti sa visokim ulaganjima kao što je izgradnja zatvorenih parkirališta i garaža i brze efikasne mere sa procenjenim manjim ulaganjima tj. uvođenja sistema nove organizacije i kontrole parkiranja na opštim parkiralištima uličnih frontova.

Iz ovih razloga utvrđeno je ispitivanje obima i nakupljanja saobraćaja u gradu Ulcinju sa ciljem da se predloženim merama uravnoteži zahtev za parkiranjem sa izgrađenim kapacitetima uličnog fronta, kao i sa predloženim novim parking prostorima.

2. KAPACITET PARKING PROSTORA

2.1. Opšti parking prostor

Parking prostor u uličnim frontovima prikazan je u sledećim tabelama:

Postojeći legalizovani parking prostor na uličnom frontu			
ULICA	Sektor		Kapacitet
	od	do	
Majka Tereza	Bulevar Vëllazërit Frashëri	Vojka Strugara	15
Bulevar Vëllazërit Frashëri	Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	Jadranska magistrala	149
Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	Bulevar Vëllazërit Frashëri	Kružnog toka	184
Ymer Prizreni	Kružnog toka	Kraja	91
Hafiz Ali Ulqinaku	Mujo Ulqinaku	Buda Tomovića	191
Predložena legalizacija parking prostora na uličnom frontu			
ULICA	Sektor		Kapacitet
	od	do	
Kadi Hysein Mujali	Ymer Prizreni	Vida Matanovića	13
Vida Matanovića	Kadi Hysein Mujali	drugi prilaz	110
Ulcinjnskih moreplovaca (Pristan)	Tvrđava	Hotel "Galeb"	106
Mujo Ulqinaku	Velje Blagojevića	Hafiz Ali Ulqinaku	178
28. decembra	Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	Kosovske	160
Mehmed Gjyli	parkinga (niša)	ulaz u Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	40
UKUPNO:			1237

NAPOMENA:

Zbog mogućnosti da se veći broj vozila izlije iz ulica Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu, Majka Tereza, Bulevar Vëllazërit Frashëri i 28. decembra (od Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu do Kosovske) u ulicu 28. decembra (od Kosovske) i nelegalno se parkiraju sa obe strane ulice, obzirom da se saobraćaj kroz ovu ulicu odvija u dvosmernom toku i tako ugrozi dinamički saobraćaj, predlažemo sledeću izmenu režima saobraćaja:

- Ulica 28. decembra da se saobraćajno preusmeri u jednosmerni tok u pravcu Kosovske ulice;

- Da se u kolovoznoj konstrukciji oformi podužno parkiranje kapaciteta 80 PM, kako je prikazano u grafičkom delu;
- Da se ulica 28. decembra uvrsti u sistem kontrolisanog parkiranja sa plaćanjem naknade za parkiranje po cenovniku koji važi za B (žutu) zonu.

2.2. Poseban parking prostor

Poseban parking prostor nalazi se u sledećim ulicama:

LOKACIJA	Kapacitet
Ulcinjских moreplovaca (Mala plaža)	144
“Stara uljara”	40
Stevana Đakonovića Čiče (Hotel “Galeb”)	70
Kosovska	35
UKUPNO:	289

2.3. Predložena izgradnja posebnih parking prostora

LOKACIJA	Kapacitet
Stara tvrđava	162
28. decembra	70
Ulcinjских moreplovaca	31
UKUPNO:	263

2.4. Dopunsko parkiranje

U vreme turističke sezone za parkiranje vozila se mogu koristiti i uređena dvorišta:

- Osnovne škole u ulici Buda Tomovića, kapaciteta 45 PM
- Školski centar u ulici Bulevar Vëllazërit Frashëri, kapaciteta 30 PM

Da bi se ova dva parking prostora koristila potrebno je da se ugovore uslovi korišćenja školskog prostora između preduzeća za upravljanjem parking prostorima i škola.

Tehnološki školska dvorišta bi se koristila u sistemu posebnih parking prostora, bez ulaznih rampi.

Naknada za parkiranje bi se naplaćivala na ulasku u parking prostor, koristeći blok karte kao celodnevno parkiranje sa primenom cenovnika za poseban parking prostor, odnosno turističkom preplatom za 10 dana.

Ukoliko se realizuje uključenje školskog prostora, potrebno je angažovati 4 inkasanta na određeno radno vreme za dve smene naplate parkiranja.

3. OBIM I NAKUPLJANJE SAOBRAĆAJA I KARAKTERISTIKE PARKIRANJA

Na osnovu ranijih istraživanja moguće je sa velikim stepenom pouzdanosti utvrditi saobraćajnu sliku užeg centra grada radi procene ostvarivanja poslovnih rezultata, stepena iskorišćenja parking prostora, kao i uvođenja zonskog sistema saobraćaja.

3.1. Obim i nakupljanje saobraćaja u turističkoj sezoni na parking prostoru u uličnom frontu

ULICA	Obim	max/h	prosečno/h	Koeficijent časovne neravnornosti	Obrt	Akumulacija			Noć	Trajnost prosečna
						max	min	pros.		
Majka Tereza	50	24	18	1,33	3,85	15	8	9	6	130
Bulevar Vëllazërit Frashëri	396	272	195	1,39	1,98	149	66	102	37	178
Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	802	327	270	1,21	4,45	180	145	160	0	158
Ymer Prizreni	300	198	158	1,25	3,30	91	79	85	62	218
Hafiz Ali Ulqinaku	616	303	240	1,26	3,27	188	56	170	102	160
Kadi Hysein Mujali	46	23	17	1,35	3,53	13	8	11	12	123
Vida Matanovića	298	180	149	1,21	2,71	110	58	85	62	228
Ulcinjskih moreplovaca (Pristan)	287	136	117	1,16	2,76	104	50	78	16	225
Mujo Ulqinaku	376	182	149	1,22	1,74	124	54	90	32	188
28. decembra	498	260	162	1,60	3,11	160	118	139	75	168
Mehmed Gjyli	108	65	54	1,20	2,70	40	21	31	0	229
UKUPNO:	3777	1970	1529	1,29	3,56	1174	663	960	404	167

3.2. Obim i nakupljanje saobraćaja van turističke sezone na parking prostoru u uličnom frontu

ULICA	Obim	max/h	prosečno/h	Koeficijent časovne neravnosti	Obrt	Akumulacija			Noć	Trajnost prosečna
						max	min	pros.		
Majka Tereza	42	24	18	1,33	2,74	15	8	10	6	172
Bulevar Vëllazërit Frashëri	247	227	163	1,39	2,92	119	66	94	37	262
Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	602	267	220	1,21	3,23	186	135	165	0	217
Ymer Prizreni	251	166	132	1,26	2,70	93	78	84	62	254
Hafiz Ali Ulqinaku	616	303	240	1,26	3,28	188	156	174	102	215
Kadi Hysein Mujali	46	23	17	1,35	3,53	13	8	11	12	170
Vida Matanovića	258	152	124	1,23	2,35	110	58	85	62	257
Ulcinjskih moreplovaca (Pristan)	242	168	128	1,31	2,37	102	50	77	16	233
Mujo Ulqinaku	201	131	94	1,39	2,09	96	54	76	32	261
28. decembra	280	168	122	1,38	1,94	144	94	112	75	278
Mehmed Gjyli	87	50	42	1,19	2,29	38	18	29	0	268
UKUPNO:	2872	1679	1300	1,29	2,50	1104	725	917	404	238

4. PRVA FAZA PRIMENE UPRAVLJANJA PARKING SISTEMOM

U prvoj fazi primene sistema upravljanja parking prostor su parking mesta za koje su potrebna relativno mala sredstva za dovođenje u sklad sa zakonskim propisima, a takođe relativno kratko vreme za opremanje.

Pod ulaganjem u prvoj fazi primene sistema upravljanja i održavanja parking prostora podrazumeva se:

- Obeležavanje parking mesta na opštim i posebnim parking površinama;
- Nabavka i ugradnja rampi i naplatnih kućica sa opremom za posebne parking prostore;
- Nabavka i ugradnja vertikalne signalizacije koja određuje parking površine;
- Nabavka i ugradnja informacionih tabli koje regulišu vreme kontrolisanja parking prostora, visinu naknade za parkiranje, pripadajuću zonu i ukoliko se naknada plaća putem SMS poruke – pozivni broj;
- Nabavka opreme za kontrolu i upravljanje.

Parking prostori za primenu prve faze su:

4.1. Parking prostori na uličnim frontovima

ULICA	Sektor		Kapacitet	
	od	do	korisnici	TAXI
Majka Tereza	Bulevar Vëllazërit Frashëri	Vojka Strugara	15	4
Bulevar Vëllazërit Frashëri	Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	Jadranska magistrala	149	
Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	Bulevar Vëllazërit Frashëri	Kružnog toka	184	26
Ymer Prizreni	Kružnog toka	kraja	91	
Hafiz Ali Ulqinaku	Mujo Ulqinaku	Buda Tomovića	191	8
Kadi Hysein Mujali	Ymer Prizreni	Vida Matanovića	13	
Vida Matanovića	Kadi Hysein Mujali	drugi prilaz	110	
Ulcinjskih moreplovaca (Pristan)	Tvrđava	Hotel "Galeb"	106	10
Mujo Ulqinaku	Velje Blagojevića	Hafiz Ali Ulqinaku	178	
28. decembra	Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	Mirka Srzentića	160	
Mehmed Gjyli	parkinga (niša)	ulaz u Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	40	
UKUPNO:			1237	48

4.2. Poseban parking prostor

LOKACIJA	Kapacitet
Ulcinjskih mireplovaca (Mala plaža)	144
“Stara uljara”	40
Stevana Đakonovića Čiče (Hotel “Galeb”)	70
Kosovska	35
UKUPNO:	289

Ukupan kapacitet za **prvu fazu** primene sistema upravljanja parking prostorom iznosi **1526 PM**.

5. ZONSKI SISTEM RADA

5.1. Ulični front

Na osnovu analize podataka iz ranijeg perioda, a koji se sastoji iz sledećih karakteristika parkiranja:

- Obima i nakupljanja vozila
- Akumulacije vozila
- Atraktivnosti parking prostora
- Vremenske raspodele
- Obrta vozila po jednom parking mestu

može se zaključiti da potrebno uspostaviti dve zone i to:

A (crvena) zona u sledećim ulicama:

Ulica	Kapacitet (PM)
Majka Tereza	15
Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	184
Ymer Prizreni	91
Kadi Hysein Mujali	13
Hafiz Ali Ulqinaku	191
Ulcinjских moreplovaca	106
UKUPNO:	600

Radno vreme parking prostora:

- U turističkoj sezoni 7-23 h.
- Van turističke sezone 7-23 h.

Izuzetak čini ulica Hafiz Ali Ulqinaku gde je radno vreme:

- U turističkoj sezoni 7-20 h.
- Van turističke sezone 7-23 h.

U vreme turističke sezone parking je pod naplatom svakog radnog dana u mesecu uključujući subotu, nedelju i praznike.

Van turističke sezone parking je pod naplatom svakog radnog dana i subotom od 7 do 15 h, nedeljom i državnim praznicima parkiranje se ne naplaćuje.

Ograničenje vremena parkiranja se ne predviđa u prvoj godini primene sistema upravljanja parking prostorom, već se vrednuje sa većom cenom za naknadu, što je regulisano u poglavlju – Tarifni sistem.

B (žuta) zona u sledećim ulicama:

Ulica	Kapacitet (PM)
Bulevar Vëllazërit Frashëri	149
Mehmed Gjyli	40
28. decembra	160
Vida Matanovića	110
Mujo Ulqinaku	178
UKUPNO:	637

Radno vreme parking prostora:

- U turističkoj sezoni 7-23 h.
- Van turističke sezone 7-23 h.

U vreme turističke sezone parking je u režimu naplate za parkiranje svakog radnog dana u mesecu uključujući subotu, nedelju i praznike.

Van turističke sezone parking je u režimu naplate naknade svakog radnog dana od 7 do 23 h i subotom od 7 do 15 h, nedeljom i državnim praznicima parkiranje se ne naplaćuje.

Izuzetak čini parking prostor ulice Mujo Ulqinaku koja van turističke sezone postaje dvosmernog toka pa je parkiranje neizvodljivo, obzirom na kvalitet uličnog profila.

Parkiranje se organizuje bez vremenskog ograničenja.

5.2. Tehnologija rada PPP

Kod organizacije rada na posebnim parking prostorima naplata naknade za parkiranje se obavlja na licu mesta u keš iznosu po svakom započetoj satu ili se naplaćuje dnevna karta zavino od razloga za parkiranje i dužine boravka vozila na parking prostoru.

Predlažemo sledeće rešenje za naplatu parkiranja na posebnim parking prostorima:

- PPP u ulici Ulcinjskih moreplovaca i Steve Đokonovića naplata parkiranja se vrši samo u vreme trajanja turističke sezone i to tako da se naplata vrši prilikom ulaska na parking prostor po ceni za celodnevno korišćenje parking prostora. Za ovakav vid naplate mogu se koristiti blok karte. Van sezone parking prostora zatvoriti i staviti van upotrebe obzirom da se nalazi na lokaciji na kojoj nema korisnika.
- PPP u Kosovskoj ulici u vreme turističke sezone naplatu naknade za parkiranje vršiti putem SMS poruka za svaki započeti sat, ili celodnevno parkiranje uključujući i pretplatu za 10 dana korišćenja parking prostora.
- PPP „Stara uljara“ naplatu parkiranja vršiti za svaki započeti sat, a parking je pod naplatom od 00-24 sata svakim radnim danom, subotom, nedeljom i u vreme državnih praznika.

5.3. Vozila čiji vlasnici mogu koristiti javni parking prostor

Pravo na korišćenje parking prostora u sistemu javnog dobra imaju korisnici odnosno imaoци sledećih vrsta vozila:

- Putničko vozilo do nosivosti 7+1 putnika;
- „Džip“ vozila;
- Dostavna vozila do bruto težine 3,5t;
- Kamp prikolice i poluprikolice se mogu parkirati samo pod uslovom da se zaključi ugovor između imaoца i javnog preduzeća;
- Motociklisti na posebno uređenom parking prostoru kako je to ucrtano u grafičkom delu elaborata u ulici Hafiz Ali Ulqinaku i Ulcinjskih moreplovaca.

Sva ostala vozila čiji gabarit je veći od standarda ne mogu koristiti javni parking prostor.

6. VREMENSKA ISKORIŠĆENOST PARKING PROSTORA

6.1. Ulični front

ULICA	PM	Stepen iskorišćenosti				Radno vreme		PPK
		01.06 – 31.08		01.09 – 31.05		01.06 – 31.08	01.09 – 31.05	
		Pos.	Stan.	Pos.	Stan.	Sat/dan	Sat/dan	
Majka Tereza	15	0,55	0,14	0,47	0,14	16	16	6
Bulevar Vëllazërit Frashëri	149	0,53	0,15	0,35	0,15	16	16	37
Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	184	0,88	0	0,75	0	16	16	0
Ymer Prizreni	91	0,73	0,20	0,61	0,20	16	16	62
Hafiz Ali Ulqinaku	191	0,86	0,21	0,68	0,21	12	16	132
Kadi Hysein Mujali	13	0,49	0,26	0,49	0,21	16	16	12
Vida Matanovića	110	0,53	0,24	0,46	0,24	16	16	62
Ulcinjskih moreplovaca (Pristan)	106	0,73	0,13	0,55	0,13	16	16	16
Mujo Ulqinaku	178	0,57	0,09	0,25	0,09	16	16	32
Nikole Đokovića	160	0,72	0,15	0,42	0,15	16	16	75
Mehmet Gjyli	40	0,63	0	0,42	0	16	16	0
UKUPNO:	1237	0,70	0,16		0,16	0,51		

6.1.1. Ulični front „CRVENA ZONA“

ULICA	Kapacitet (PM)
Majka Tereza	15
Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu	184
Ymer Prizreni	91
Hafiz Ali Ulqinaku	191
Kadi Hysein Mujali	13
Ulcinjских moreplovaca (Pristan)	106
UKUPNO:	600

Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM u „crvenoj zoni“ iznosi:

- Od 01.06 do 31.08 - **0,85**
- Od 01.09 do 31.05 - **0,70**
- PPK kartice - **228 kom.**

6.1.2. Ulični front „ŽUTA ZONA“

ULICA	Kapacitet (PM)
Bulevar Vëllazërit Frashëri	149
Vida Matanovića	110
Mujo Ulqinaku	178
28. decembra	160
Mehmet Gjyli	40
UKUPNO:	637

Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM u „žutoj zoni“ iznosi:

- Od 01.06 do 31.08 - **0,59**
- Od 01.09 do 31.05 - **0,37**
- PPK kartice – **206 kom.**

6.2. Poseban parking prostor

PPP	01.06 - 31.08	01.09 - 31.05	Kapacitet
Ulcinjских moreplovaca (Dok Male plaže)	0,85	0	144
Steva Đakonovića Čiče (Hotel "Galeb")	0,85	0	70
"Stara uljara"	0,70	0,60	40
Kosovska	0,85	0	35

NAPOMENA:

PPP – Ulcinjskih moreplovaca, Steva Đakonovića Čiče i Kosovska bili bi pod kontrolom samo u vreme turističke sezone

7. TARIFNI SISTEM

Naplata parkiranja posmatrana kroz primenjenu jediničnu cenu po započetoj časi je jedna od mera kojom se upravlja parkiranjem, odnosno prostornom raspodelom zahteva za parkiranje i iskorišćenjem raspoloživih kapaciteta na opštim parkiralištima. U odnosu na cenu parkiranja, korisniku nije sve jedno da li će, pretpostavimo da se zadržava samo u okviru jednog časa, platiti cenu najskuplje zone ili platiti započeti čas u jeftinijoj zoni a ostatak određenog rastojanje preći peške.

Tarifni sistem je neraskidivi deo procedure dolaženja do željenog cilja pri implementaciji novog režima parkiranja. Ciljevi bi se ogledali u:

- boljem iskorišćenju postojećih kapaciteta parkirališta,
- stimulisanje kratkotrajnog parkiranja,
- povećanje koeficijenta obrta parkiranja na opštim parkiralištima,
- povećanje obima parkiranja na opštim parkiralištima
- povećanje prihoda,

7.1. Kategorije korisnika parking prostora

Kategorije korisnika parking mesta koje treba da se obuhvate tarifnim sistemom su:

- stanovnici,
- pravna lica,
- posetioci,
- korisnici posebnog režima parkiranja.

STANOVNICI

Stanovnicima koji žive na teritoriji parking sektora pruža se mogućnost neograničenog parkiranja u okviru svog sektora uz minimalnu naknadu (cena pretplate za kategoriju "stanovnik sektor" - korisnik parking mesta na parking površini stambene zone, treba da bude simbolična jer služi isključivo za regulisanje prava stanovnika na korišćenje parking mesta u zoni stana pod povlašćenim uslovima) bez garantovanja slobodnog parking mesta izdavanjem POVLAŠĆENE PARKING KARTE - **PPK**. U tu svrhu potrebno je obaviti nužni administrativni postupak (dokaz o adresi prebivališta - lična karta i dokaz o vlasništvu nad vozilom - saobraćajna dozvola). Na jedno ime može se ostvariti pravo na samo jednu povlašćenu kartu koja se odnosi na registarsku oznaku vozila. Kao jedinični vremenski period važenja PPK je mesec dana, a može se izdavati po propisanim uslovima za jedan, tri, šest meseci ili godinu dana.

POSETIOCI

Na uličnim frontovima u zoniranom području bez vremenskog ograničenja, jedinica za naplatu parkiranja je započeti čas. Svi posetioci koriste parkirališta pod istim uslovima.

KORISNICI POSEBNOG REŽIMA PARKIRANJA

Korisnici parking mesta na kojima važi poseban režim parkiranja su:

- osobe sa invaliditetom,
- vozila državnih organa i komunalnih službi,

i odluka je nadležnih institucija na koji će način kroz tarifni sistem tretirati ove kategorije korisnika.



8. CENOVNIK USLUGA

Osnovna cena naknade za parkiranje izvodi se na osnovu započetoг časa. Predložena naknada za pružene usluge:

a) Crvena zona

VRSTA USLUGE	Van turističke sezone	Turistička sezona
Započeti čas parkiranja	0,35 € / h	0,60 € / h
Dnevna turistička karta		6,00 € / dan
Turistička karta za 10 dana		50,00 € / 10 dana

b) Žuta zona

VRSTA USLUGE	Van turističke sezone	Turistička sezona
Započeti čas parkiranja	0,25 € / h	0,40 € / h
Dnevna turistička karta	2,50 € / dan	4,00 € / dan
Turistička karta za 10 dana		35,00 € / 10 dana

c) Poseban parking prostor

VRSTA USLUGE	Van turističke sezone	Turistička sezona
Započeti čas parkiranja	0,35 € / h	0,60 € / h
Turistička karta za 10 dana		50,00 € / 10 dana

d) Naknada za usluge nezavisne od turističke sezone

- ❖ Zauzeće parking prostora (za pravna lica, odnosno službena vozila) – 90 €/mesec
- ❖ PPK kartica za stanare – 8 €/mesec
- ❖ Naknada za doplatnu kartu (važi za korisnike koji su zatečeni na parking prostoru, a da nisu izmirili plaćanje – 8 €/voz
- ❖ Naknada za uklanjanje nepropisno parkiranih vozila – 16 €/voz
- ❖ Naknada za istovar vozila (u slučaju da se pojavi vlasnik – vozač) bez prevoza – 8 €/voz

Distribuciju turističkih karata za dnevno i periodično parkiranje treba organizovati preko prodajne mreže i turističkih agencija.

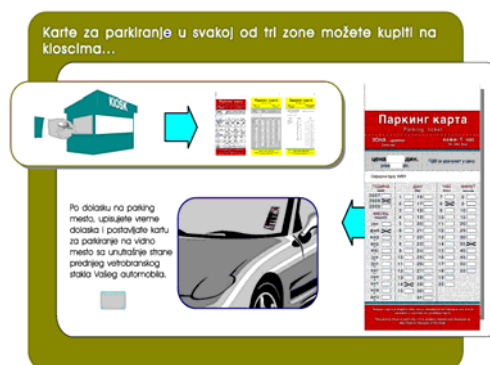
PPK kartice se mogu koristiti samo za parkiranje u ulici na opštem parking prostoru kojoj pripada stan odnosno kuća, nosioca prava na povlašćeno parkiranje.

PPK kartica se može izdati samo za porodični automobil. Građani koji imaju više od jednog automobila dužni su plaćati naknadu kaoposetioci ili obezbediti poseban parking prostor van sistema.

Stanovnici ulice Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu ne mogu koristiti PPK karticu, pošto u ovoj ulici nema stambenih blokova, a svaka kuća poseduje privatne garaže, odnosno pristupačno dvorišno parkiranje.

9. PREDLOG REŠENJA NAPLATE PARKIRANJA

Naplata parkiranja tj. prodaja karata za parkiranje krajnjem korisniku (vozaču) vršila bi se na tri načina:



9.1. Naplata parkiranja korišćenjem mobilnog telefona

Svaki krajnji korisnik (vozač) koji poseduje mobilni telefon i SIM karticu bilo koga Operatera mobilne telefonije u Crnoj Gori, može da izvrši plaćanje naknade usluge parkiranja putem mobilnog telefona, tj. da kupi kartu za parkiranje. Kada krajnji korisnik (vozač), svojim vozilom, stane na propisno obeleženo parking mesto, preduzima radnje opisane u sledećim koracima:

KORAK 1. Zahtev za plaćanjem parkiranja

Krajnji korisnik (vozač) koji želi da plati parkiranje - kupi kartu za parkiranje, putem mobilnog telefona treba da na svom mobilnom telefonu, u telo SMS poruke (Slika 1.), napiše registarski broj vozila bez razmaka i specijalnih znakova (Slika 2.), za koje želi platiti parkiranje. Nakon toga krajnji korisnik (vozač), šalje zahtev za plaćanjem putem SMS poruke na m-parking broj odgovarajuće parking zone u kojoj je parkirao svoje vozilo (Slika 3.).



Slika 1.

Slika 2.

Slika 3.

Napomene:

- slanjem jedne SMS-poruke na m-parking broj krajnji korisnik (vozač) može platiti najviše 1 sat parkiranja, a produženje parkiranja zavisi od vremenskog ograničenja parkiranja odgovarajuće parking zone;
- cena slanja SMS poruke utvrđena je važećim cenovnikom Operatera mobilne telefonije, a cena parkiranja utvrđena je cenovnikom Preduzeća koje obavlja funkciju upravljanja javnim parkiralištima (na osnovu Odluka o javnim parkiralištima);
- krajnji korisnik (vozač) može isto tako platiti parkiranje u više različitih parking zona i/ili za više vozila (parkiranje koje je prethodno uplaćeno neće biti poništeno);
- plaćanje parkiranja korišćenjem mobilnog telefona dostupno je 24 sata dnevno, a naplaćuje se prema propisanom režimu naplate parkiranja. Pod dostupnošću plaćanja 24 sata dnevno podrazumeva se mogućnost plaćanja parkiranja za prvi naredni radni dan tj. prvi radni sat prvog narednog radnog dana.

KORAK 2. Potvrda o izvršenom plaćanju parkiranja

Potvrda o izvršenom plaćanju parkiranja stiže u obliku povratne SMS poruke na mobilni telefon krajnjeg korisnika (vozača) (Slika 4.), sa svim podacima o plaćenom parkiranju (Slika 5.). Krajnji korisnik (vozač) je dužan sačuvati povratnu SMS poruku (Slika 6.) jer je ona dokaz o plaćenom parkiranju za slučaj da je Krajnjem korisniku (vozaču) greškom izdat nalog za doplatnu kartu za parkiranje od strane kontrolora Parking preduzeća.



Slika 4.

Slika 5.

Slika 6.

Slika 5.

Zona parkiranja: **9XYZ – Ulcinj**
Broj transakcije/karte za parkiranje: **odgovarajući broj**
Vozilo: **UL-XXX-XX**
Parkiranje plaćeno do: **08:01, 22.07.2015.**
Cena jednog sata parkiranja: **X €**

Napomene:

- ukoliko krajnji korisnik (vozač) ne primi povratnu SMS poruku o plaćenom parkiranju u roku od 3 minuta, od trenutka slanja zahteva za parkiranjem, plaćanje parkiranja nije uspelo i usluga parkiranja neće biti naplaćena;

KORAK 3. SMS poruka o isteku plaćenog parkiranja – "PODSETNIK"

Podsetnik o isteku plaćenog parkiranja dolazi 5 – 10 minuta pre isteka vremena u obliku SMS poruke na mobilni telefon krajnjeg korisnika (vozača) (Slika 7.i 8.).



Slika 7.

Slika 8.

Napomene:

- krajnji korisnik (vozač) može parkiranje produžiti za idući sat, tako što će ponoviti gore navedenu proceduru;
- produženje parkiranja zavisi od vremenskom ograničenja parkiranja za odgovarajuću parking zonu;
- nakon isteka maksimalno dozvoljenog vremena parkiranja, krajnji korisnik (vozač) ne može platiti parkiranje putem mobilnog telefona sledećih 15 minuta.

9.2. Naplata parkiranja putem distribucije karata za parkiranje

Prodaja karata za parkiranje putem distribucije na kioscima, bila bi dostupna za obe zone. Krajnji korisnik (vozač) parkiranja je dužan na karti za parkiranje uočljivo precrta godinu, mesec i dan u kojem koristi parkiralište, te sat i minut sata u kojem je započeo parkiranje.

Osnovni razlozi uvođenja i ovog načina prodaje karata za parkiranje:

- korisnik parkirališta mora imati mogućnost klasične kupovine karte za parkiranje (plaćanje putem mobilnog telefona nije u funkciji, nema odgovarajuće kovanice, nema plastičnu čip karticu, parking automat – parkomat van funkcije).
- pogodnost da korisnik parkirališta unapred kupi veći broj karata za parkiranje i na taj način ne mora kupovati kartu za parkiranje na samom parkiralištu.

Karta za parkiranje se kupuje na kioscima i sličnim prodajnim mestima i važi neograničeno dokle god se cena parkiranja ne promeni. Karte za parkiranje važe po zonama, tj. po režimu vremenskog ograničenja, obojene u po bojama zona i važe samo za tu zonu (npr. karta za parkiranje crvene zone **NE VAŽI** u žutoj zoni i obratno). Važnost karata za parkiranje po zonama je i tekstualno opisana zbog korisnika koji ne raspoznaju boje.

ULCINJ

Parking karta
Parking ticket

ZONA - crvena **važi 1 čas**
Zone - red for one hour

cjena: PDV je uračunat u cjenu
price:

Serijski broj: KI01

godina	dan	čas	minut
year	day	hour	minute
2015	1	16	7 0
2016	2	17	8 5
2017	3	18	9 10
mesec			
4	19	10	15
5	20	11	20
6	21	12	25
7	22	13	30
8	23	14	35
9	24	15	40
10	25	16	45
11	26	17	50
12	27	18	55
13	28	19	
14	29	20	
15	30		
31			

Parking karta je važeća samo ako je označena i postavljena kao što je označeno u uputstvu na prednjoj karti.
The parking ticket is valid only if it is properly marked and displayed as described on the back of the ticket.

ULCINJ

Parking karta
Parking ticket

ZONA - crvena **dnevna karta**
Zone - red daily ticket

cjena: PDV je uračunat u cjenu
price:

Serijski broj: KI03

godina	mesec	dan
year	month	day
2015	jan	1 16
2016	feb	2 17
2017	mar	3 18
	apr	4 19
	maj	5 20
	jun	6 21
	jul	7 22
	avg	8 23
	sep	9 24
	okt	10 25
	nov	11 26
	dec	12 27
		13 28
		14 29
		15 30
		31

Parking karta je važeća samo ako je označena i postavljena kao što je označeno u uputstvu na prednjoj karti.
The parking ticket is valid only if it is properly marked and displayed as described on the back of the ticket.

ULCINJ

Parking karta
Parking ticket

ZONA - crvena **turistička periodična karta**
Zone - red tourist periodic ticket

cjena: PDV je uračunat u cjenu
price:

Serijski broj: KI03

period			
od	dan	do	dan
from	day	to	day
1	16	1	16
2	17	2	17
3	18	3	18
4	19	4	19
5	20	5	20
6	21	6	21
7	22	7	22
8	23	8	23
9	24	9	24
10	25	10	25
11	26	11	26
12	27	12	27
13	28	13	28
14	29	14	29
15	30	15	30
31		31	

Parking karta je važeća samo ako je označena i postavljena kao što je označeno u uputstvu na prednjoj karti.
The parking ticket is valid only if it is properly marked and displayed as described on the back of the ticket.

ULCINJ

Parking karta
Parking ticket

ZONA - žuta **važi 1 čas**
Zone - yellow for one hour

cjena: PDV je uračunat u cjenu
price:

Serijski broj: KI02

godina	dan	čas	minut
year	day	hour	minute
2015	1	16	7 0
2016	2	17	8 5
2017	3	18	9 10
mesec			
4	19	10	15
5	20	11	20
6	21	12	25
7	22	13	30
8	23	14	35
9	24	15	40
10	25	16	45
11	26	17	50
12	27	18	55
13	28	19	
14	29	20	
15	30		
31			

Parking karta je važeća samo ako je označena i postavljena kao što je označeno u uputstvu na prednjoj karti.
The parking ticket is valid only if it is properly marked and displayed as described on the back of the ticket.

ULCINJ

Parking karta
Parking ticket

ZONA - žuta **dnevna karta**
Zone - yellow daily ticket

cjena: PDV je uračunat u cjenu
price:

Serijski broj: KI03

godina	mesec	dan
year	month	day
2015	jan	1 16
2016	feb	2 17
2017	mar	3 18
	apr	4 19
	maj	5 20
	jun	6 21
	jul	7 22
	avg	8 23
	sep	9 24
	okt	10 25
	nov	11 26
	dec	12 27
		13 28
		14 29
		15 30
		31

Parking karta je važeća samo ako je označena i postavljena kao što je označeno u uputstvu na prednjoj karti.
The parking ticket is valid only if it is properly marked and displayed as described on the back of the ticket.

ULCINJ

Parking karta
Parking ticket

ZONA - žuta **turistička periodična karta**
Zone - yellow tourist periodic ticket

cjena: PDV je uračunat u cjenu
price:

Serijski broj: KI03

period			
od	dan	do	dan
from	day	to	day
1	16	1	16
2	17	2	17
3	18	3	18
4	19	4	19
5	20	5	20
6	21	6	21
7	22	7	22
8	23	8	23
9	24	9	24
10	25	10	25
11	26	11	26
12	27	12	27
13	28	13	28
14	29	14	29
15	30	15	30
31		31	

Parking karta je važeća samo ako je označena i postavljena kao što je označeno u uputstvu na prednjoj karti.
The parking ticket is valid only if it is properly marked and displayed as described on the back of the ticket.

Karte za parkiranje

10. PREDLOG REŠENJA KONTROLE PARKIRANJA

Osnovu rada prilikom kontrole plaćanja parkiranja čini lako prenosiv računar (PocketPC-PDA) sa snažnim mikroprocesorom, opremljen memorijom odgovarajućeg kapaciteta za smeštaj programa i podataka, te funkcionalnom tastaturom za unos podataka i kontrolnim LCD – ekranom. Ovim računarom je opremljen svaki kontrolor na ulici.

Terenski rad

Termin terenski rad uključuje u sebi sve resurse i postupke potrebne za sprovođenje kontrole parkiranja:

- **PROSTOR**
 - u kojem se čuvaju, održavaju i pripremaju uređaji za kontrolu parkiranja
- **OSOBLJE**
 - poslovođe i kontrolori
- **OPREMA**
 - Server računar, računar centralnog radnog mesta i prenosivi računari (PocketPC)
- **PROGRAMSKA OPREMA (SOFTVER)**
 - aplikacije na računaru centralnog radnog mesta i prenosivih računara (PocketPC-PDA)

POSLOVOĐA je osoba koja vodi brigu o prenosivim računarima (PocketPC-PDA). Njegovi zadaci jesu:

- održavanje prenosivih računara (PocketPC)
 - provera ispravnosti rada prenosivih računara i prateće opreme
- pripremanje prenosivih računara i prateće opreme za terenski rad
 - punjenje baterija
 - punjenje prenosivih računara programima i podacima pre izdavanja
 - prenos podataka s prenosivih računara na računar centralnog radnog mesta
- izdavanje, na početku smene, i primanje, na kraju smene, prenosivih računara (PocketPC) kontrolora

KONTROLORI njihovi su zadaci:

- preuzimanje ispravnog prenosivog računara s adekvatnim podacima i programima na početku smene od dispečera
- obilazak zadanog područja – SEKTORA

- evidencija vozila odnosno krajnjih korisnika (vozača) parkirišta koji su počinili povredu odredbi Odluke o javnim parkirištima
 - u prenosivi računar upisuje podatke o vozilu i lokaciju prekršaja
- izdavanje naloga za plaćanje doplatne karte krajnjem korisniku (vozaču) parkirišta koji je počinio povredu odredbi Odluke o javnim parkirištima
 - prenosivim računarom ispisuje listić s podacima o prekršaju
 - na pripremljeni obrazac naloga za naplatu postavlja listić s podacima o prekršaju
 - pričvršćuje kompletirani nalog za naplatu na vozilo
- po završetku smene vraća prenosivi računar dispečeru

CENTRALNO RADNO MESTO računar koji se koristi za izmenu podataka sa svim prenosivim računarima koji se koriste. Na njega su priključena postolja za komunikaciju s prenosivim računarima. U svako postolje moguće je postaviti do četiri prenosiva računara. Postolja se međusobno u seriji priključuju jedno na drugo, a jedno od njih direktno na računar centralnog radnog mesta.

Računar centralnog radnog mesta mora imati programsku opremu i podatke koji omogućavaju sledeće funkcije:

- dvosmerna komunikacija prema postoljima prenosivih računara za prenos i prihvatanje podataka
- evidencija i ažuriranje podataka potrebnih za obavljanje kontrole parkiranja prenosivim računarima
- priprema i prihvatanje podataka sa server računara radi izmene podataka o evidentiranim prekršajima

PRENOSIVI RAČUNARI u širem smislu označavaju male, relativno lagane uređaje koji su prenosivi, rade na baterije, a opremljeni su pokaznom jedinicom (engl. display), alfanumeričkom, namenskom tastaturom i namenskim štampačem. Programska oprema, sistemska i aplikativna, mora omogućiti sledeće funkcije:

- dvosmerna komunikacija prema računaru centralnog radnog mesta radi razmene podataka
- evidenciju prekršaja tokom kontrole parkiranja
- izdavanje, ispis listića s osnovnim podacima o prekršaju.

11. PROCENA PRIHODA I RASHODA

Procena prihoda – period od 01.06. do 31.08 (SEZONA)

Procena prihoda preduzeća po sledećim parametrima:

ZONA I		<i>radni dan</i>	<i>prosečan mesec/dan</i>
Broj parking mesta	600	1	22
Radno vreme parkirališta/h		16	352
Fond radnih sati (max. potencijal parkirališta)		9.600	211.200
Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM		0,85	0,85
Naplaćeno sati		480,0	10.560,0

ZONA II		<i>radni dan</i>	<i>prosečan mesec/dan</i>
Broj parking mesta	637	1	22
Radno vreme parkirališta/h		16	352
Fond radnih sati (max. potencijal parkirališta)		10.192	224.224
Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM		0,59	0,59
Naplaćeno sati		377,1	8.296,3

POSEBNO PARKIRALIŠTE - ULCINJSKIH MOREPLOVACA (DOK MALE PLAŽE)		<i>radni dan</i>	<i>prosečan mesec/dan</i>
Broj parking mesta	144	1	22
Radno vreme parkirališta/h		16	352
Fond radnih sati (max. potencijal parkirališta)		2.304	50.688
Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM		0,59	0,59
Naplaćeno sati		85,2	1.875,5

POSEBNO PARKIRALIŠTE - STEVA ĐAKONOVIĆA ČIČE (HOTEL "GALEB")		<i>radni dan</i>	<i>prosečan mesec/dan</i>
Broj parking mesta	70	1	22
Radno vreme parkirališta/h		16	352
Fond radnih sati (max. potencijal parkirališta)		1.120	24.640
Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM		0,59	0,59
Naplaćeno sati		41,4	911,7

POSEBNO PARKIRALIŠTE - STARA ULJARA	<i>radni dan</i>	<i>prosečan mesec/dan</i>
Broj parking mesta 40	1	22
Radno vreme parkirališta/h	16	352
Fond radnih sati (max. potencijal parkirališta)	640	14.080
Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM	0,59	0,59
Naplaćeno sati	23,7	7.054,1

POSEBNO PARKIRALIŠTE - KOSOVSKA	<i>radni dan</i>	<i>prosečan mesec/dan</i>
Broj parking mesta 35	1	22
Radno vreme parkirališta/h	16	352
Fond radnih sati (max. potencijal parkirališta)	560	12.320
Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM	0,59	0,59
Naplaćeno sati	20,7	5.741,1

- Povlašćeno parkiranja – 206 korisnika
- Pretplata na parkiranje – 230 korisnika
- Rezervisana parking mesta – 15
- Doplatne karte – 1.320 mesečno, procenat realizacije 40%
- Pauk – 110 intervencija mesečno

Prihodi (period 01.06.-31.08 - SEZONA) :

POSLOVNI PRIHODI	<i>dan</i>	<i>mesec</i>	<i>struktura</i>
Zona I - SMS, Kiosk karte	273,60	6.019,20	21,25%
Zona II - SMS, Kiosk karte	146,32	3.218,96	11,37%
Zona I - Dnevno parkiranje	144,00	3.168,00	11,19%
Zona II - Dnevno parkiranje	45,25	995,55	3,52%
PP-Ulcinjskih moreplovaca (Dok male plaže)	51,15	1.125,27	3,97%
PP - Steva Đakonovića Čiče (Hotel Galeb)	24,86	547,01	1,93%
PP - Stara uljara	14,21	312,58	1,10%
PP - Kosovska	12,43	273,50	0,97%
Pauk služba	80,00	1.760,00	6,21%
Zona I - Povlašćeno parkiranje - FL		1.200,00	4,24%
Zona II -Povlašćeno parkiranje - FL		448,00	1,58%
Zona I - Povlašćeno parkiranje - PL		800,00	2,82%
Zona II - Povlašćeno parkiranje - PL		2.880,00	10,17%
Rezervisana parking mesta		1.350,00	4,77%
Doplatne karte	192,00	4.224,00	14,91%

UKUPNI PRIHODI	<i>dan</i>	<i>mesec</i>	<i>struktura</i>
Ukupni prihodi	983,82	28.322,08	100,00%

Procena prihoda – period od 01.09 do 31.05

Procena prihoda preduzeća po sledećim parametrima.:

ZONA I		<i>radni dan</i>	<i>prosečan mesec/dan</i>
Broj parking mesta	600	1	22
Radno vreme parkirališta/h		16	352
Fond radnih sati (max. potencijal parkirališta)		9.600	211.200
Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM		0,70	0,70
Naplaćeno sati		422,4	9.292,8

ZONA II		<i>radni dan</i>	<i>prosečan mesec/dan</i>
Broj parking mesta	637	1	22
Radno vreme parkirališta/h		16	352
Fond radnih sati (max. potencijal parkirališta)		10.192	224.224
Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM		0,37	0,37
Naplaćeno sati		234,4	5.157,2

POSEBNO PARKIRALIŠTE - STARA ULJARA		<i>radni dan</i>	<i>prosečan mesec/dan</i>
Broj parking mesta	40	1	22
Radno vreme parkirališta/h		16	352
Fond radnih sati (max. potencijal parkirališta)		640	14.080
Prosečno vremensko iskorišćenje po 1 PM		0,70	0,70
Naplaćeno sati		28,2	7.054,1

- Povlašćeno parkiranja – 206 korisnika
- Pretplata na parkiranje – 230 korisnika
- Rezervisana parking mesta – 15
- Doplatne karte – 880 mesečno, procenat realizacije 40%
- Pauk – 66 intervencija mesečno

Prihodi (period od 01.09 do 31.05)

POSLOVNI PRIHODI	dan	mesec	struktura
Zona I - SMS, Kiosk karte	147,84	3.252,48	20,77%
Zona II - SMS, Kiosk karte	56,85	1.250,61	7,99%
Zona I - Dnevno parkiranje	0,00	0,00	0,00%
Zona II - Dnevno parkiranje	17,58	386,79	2,47%
PP-Ulcinjских moreplovaca (Dok male plaže)	0,00	0,00	0,00%
PP - Steva Đakonovića Čiče (Hotel Galeb)	0,00	0,00	0,00%
PP - Stara uljara	9,86	216,83	1,38%
PP - Kosovska	0,00	0,00	0,00%
Pauk služba	48,00	1.056,00	6,74%
Zona I - Povlašćeno parkiranje - FL		1.200,00	7,66%
Zona II -Povlašćeno parkiranje - FL		448,00	2,86%
Zona I - Povlašćeno parkiranje - PL		800,00	5,11%
Zona II - Povlašćeno parkiranje - PL		2.880,00	18,39%
Rezervisana parking mesta		1.350,00	8,62%
Doplatne karte	128,00	2.816,00	17,99%
Ukupan poslovni prihod	408,12	15.656,71	100,00%

UKUPNI PRIHODI	dan	mesec	struktura
Ukupni prihodi	408,12	15.656,71	100,00%

PROCENA GODIŠNJIH PRIHODA

PERIOD	MESEČNI PRIHOD	BROJ MESECI	UKUPNO
01.06.-31.08.	28.322,08	3	84.966,23
01.09.-31.05.	15.656,71	9	140.910,37

PROCENA GODIŠNJIH PRIHODA 225.876,60 €

Rashodi:

Stavke rashoda preduzeća zavise od buduće organizacije Parking servisa (da li posluje samostalno ili u okviru drugog komunalnog preduzeća, da li plaća zakup poslovnog prostora ili koristi opštinski prostor i sl).

Najveću stavku rashoda (oko 70%) čine bruto zarade zaposlenih. Prema planiranoj organizaciji parking službe u Ulcinju, bruto zarade zaposlenih bi trebale da budu između 8.000-10.000 evra mesečno.

12. KADROVSKA STRUKTURA

Predlog kadrovske strukture i organizacije službe za naplatu i kontrolu parkiranja van turističke sezone:

1.	
Naziv radnog mesta:	RUKOVODILAC SLUŽBE PARKING KONTROLE
Opis radnog mesta:	Organizuje i neposredno rukovodi radom Službe za naplatu i kontrolu parkiranja. Sarađuje sa drugim organizacionim delovima Preduzeća u cilju izvršenja poslova iz okvira rada službe, sarađuje sa nadležnim organima u Opštine u vezi rada parking-kontrole, organizuje prikupljanje podataka i vodi potrebnu evidenciju iz okvira razvoja rada parking-kontrole, sprovodi utvrđenu tehnologiju rada Službe i u saradnji sa Direktorom Preduzeća sprovodi radnu disciplinu u Službi, prima primedbe i prigovore na rad parking-kontrole od strane korisnika usluga i po potrebi samostalno ih rešava, prati i stara se o primeni propisa iz domena parking-kontrole. U primeni ZOBS-a, neposredno sarađuje sa organima MUP-a. Izrađuje uputstva o radu kontrolora.
Uslovi za radno mesto:	VI - VŠS
Radno iskustvo:	3 godine
Odgovornost:	Za svoj rad odgovoran je upravnom odboru
Radno vreme:	U jednoj smeni
Broj izvršitelja:	1

2.	
Naziv radnog mesta:	POSLOVOĐA PARKING KONTROLE
Opis radnog mesta:	Organizuje rad po sektorina definisanim za kontrolu naplate parkiranja; Vršiti zaduživanje i razduživanje opreme. Organizuje i sprovodi obuku kontrolora za rad na terenu. Stara se o striktnoj primeni uputstva o radu parking kontrolora Obilazi i kontroliše kontrolore u obavljanju posla; Evidentira nepravilnosti u radu na terenu
Uslovi za radno mesto:	IV, SSS, Vozač "B" kategorije
Radno iskustvo:	1 godina
Odgovornost:	Za svoj rad odgovoran je ŠEFU SLUŽBE
Radno vreme:	U dve smene
Broj izvršitelja:	2

3.	
Naziv radnog mesta:	KONTROLOR
Opis radnog mesta:	Vrše kontrolu naplate parkiranja u zoniranom području; Vrše kontrolu ispravnosti rada parkomata; Vrše kontrolu popunjenosti prodajnih objekata kartama za parkiranje; Daju izveštaje o stanju postavljene vertikalne signalizacije u sektoru obavljanja posla; Daju izveštaje o napuštenim i havarisanim vozilima u zoniranom području; Daju izveštaje o postavljenim fizičkim preprekama na opštim parkiralištima i trotoarima, a u sektoru obavljanja posla; Daju potrebne informacije korisnicima o načinima korišćenja opštih parkirališta
Uslovi za radno mesto:	IV/III – SSS/KV
Radno iskustvo:	1 godina ili bez radnog iskustva
Odgovornost:	Za svoj rad odgovoran je poslovodi za kontrolu naplate parkiranja
Radno vreme:	U dve smene
Broj izvršitelja:	16 (po 8 u smeni)

4.	
Naziv radnog mesta:	BLAGAJNIK - PRODAJA PPK
Opis radnog mesta:	Izdavanje i naplata povlaštenih parkirnih karata PPK, naplata NALOGA, OPOMENA i OPOMENA PRED TUŽBU. Unos i kontrola uplata putem poslovnog-računa, praćenje statusa naloga, opomena, tužbeni zahteva obrada podataka prikupljenih s terena, opomene po nalogima, izrada izveštaja i sl.
Uslovi za radno mesto:	IV - SSS
Radno iskustvo:	1 godina
Odgovornost:	Za svoj rad odgovoran je saradniku za ek-fin. poslove
Radno vreme:	U jednoj smeni
Broj izvršitelja:	1

5.	
Naziv radnog mesta:	INKASANT
Opis radnog mesta:	
Uslovi za radno mesto:	IV - SSS
Radno iskustvo:	1 godina
Odgovornost:	Za svoj rad odgovoran je poslovodi
Radno vreme:	U tri smene
Broj izvršitelja:	4

U vreme trajanja turističke sezone potrebno je angažovati sledeće izvršioce na određeno vreme:

- PPP u ulici Ulcinjskih moreplovaca (Mala plaža) – 3 inkasanta;
- PPP u ulici Steva Đakonovića Čiče (Hotel „Galeb“) – 3 inkasanta;
- PPP u Kosovskoj ulici – 1 inkasant (kontrolor).

13. SEKTORI RADA KONTROLE PARKIRANJA

SEKTOR 1

Ulica Majke Tereze. Kapacitet K=15 PM

Bulevar Vëllazërit Frashëri. Kapacitet K=149 PM

Ukupno: 164 PM

- Broj kontrolora u smeni: 2 izvršioca

SEKTOR 2

Ulica Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu (od Bulevar Vëllazërit Frashëri do Mehmed Gjyli).
Kapacitet K=162 PM

Ukupno: 162 PM

- Broj kontrolora u smeni: 2 izvršioca

SEKTOR 3

Ulica Ymer Prizreni. Kapacitet K=91 PM

Ulica Bulevar Gjergj Kastrioti Skënderbeu (od Mehmed Gjyli do kružnog toka). Kapacitet K=22 PM

Ulica Mehmed Gjyli. Kapacitet K=40 PM

Ukupno: 153 PM

- Broj kontrolora u smeni: 2 izvršioca

SEKTOR 4

Ulica Hafiz Ali Ulqinaku. Kapacitet K=191 PM

Ukupno: 191 PM

- Broj kontrolora u smeni: 2 izvršioca

SEKTOR 5

Ulica Kadi Hysein Mujali. Kapacitet K=13 PM

Ulica Vida Matanovića. Kapacitet K=110 PM

Ukupno: 123 PM

- Broj kontrolora u smeni: 2 izvršioca

SEKTOR 6

Ulica Mujo Ulqinaku. Kapacitet K=178 PM

Ukupno: 178 PM

- Broj kontrolora u smeni: 2 izvršioca

SEKTOR 7

PPP ulcinjskih moreplovaca (Pristan). Kapacitet K=106 PM

Ukupno: 106 PM

- Broj kontrolora u smeni: 2 izvršioca

SEKTOR 8

Ulica 28. decembra. Kapacitet K=160 PM

Ukupno: 160 PM

- Broj kontrolora u smeni: 2 izvršioca

14. PREDLOG REŠENJA INFORMACIONOG SISTEMA ZA POTREBE SISTEMA NAPLATE I KONTROLE PARKIRANJA

14.1. Ciljevi informacionog sistema

INFORMACIONI SISTEM mora omogućiti moderno kompjuterizovano poslovanje za celokupni radni proces.

Između funkcija i podataka postoje veze. One se ogledaju u organizacionom i informatičkom aspektu. Informatički je potrebno uspostaviti takav nivo usklađenosti podataka i komunikacionih kanala da se u najvećoj mogućoj meri smanji mogućnost dvostruke prijave istih podataka i smanji uticaj ljudskog faktora kao izvora greške. Informatika je neophodna da se organizaciono omogući kontinuiran rad, bez kriznih situacija, te ostavi mogućnost jednostavnijeg prilagođavanja celog IS-a bez obzira na dinamičke uticaje okoline.

Ovaj Idejni projekat detaljno definiše informatičkih standarda za ceo IS „NKP“, kao i uvođenje IS „NKP“-a.

14.2. Tehnološki preduslovi informatizacije

Informacioni sistem u širem značenju predstavlja celinu kojoj je funkcija protok podataka. Iz ove činjenice proizilaze elementi poslovanja na koje informacioni sistem deluje ili koji deluju na njega. To su organizacija rada, informatički sistem i tržišni uslovi poslovanja.

Informacioni sistem je organizam koji živi, stalno se menja i prilagođava svojem okruženju.

Informacioni sistem mora u domenu svog informatičkog aspekta slediti napredne tehnologije koje omogućavaju praćenje dinamičnog razvoja IS-a. Garancija uspeha u ovom domenu je vezivanje uz informatičku kuću koja je postojana na tržištu.

Informacioni sistem u području organizacije rada i oplemenjivanja informatičke opreme mora pokrivati tražene funkcije u poslovanju:

- kvalitetan protok podataka i funkcionalnost
 - smanjivanje redundancije pri unosu i obradi,
 - brzo, pravovremeno raspolaganje traženim podacima.
- najveća moguća sigurnost podataka
 - sigurno čuvanje podataka,
 - mogućnost obnove podataka kod posebnih situacija,

-
- zaštita od nedozvoljene upotrebe podataka.
 - standardizovani pristup kod razvoja i upotrebe
 - jednostavnost upotreba,
 - modularnost u pristupu,
 - brza implementacija rešenja.

a) Komunikaciona mreža

Komunikacija među računarima na nivou jedne kancelarije, sprata ili cele zgrade danas se ostvaruje povezivanjem računara u lokalne mreže ili **LAN**-ove (engl. Local Area Network). Ove mreže sastoje se od jednog ili više server računara, te određenog broja radnih stanica. Osnovne karakteristike ovih mreža jesu:

- rasprostranjenost računara u mreži ograničena na manji prostor,
- brzine komunikacije su veoma velike (10-100Mb/s), pa čak i 1000Mb/s,
- jednostavna upotreba svih resursa vezanih u mrežu - server računar, mrežni štampači, komunikacioni servisi itd....,
- široko rasprostranjena upotreba, a time i relativno veliki broj izvođača.

Funkcija server računara je dvojaka i na izgled kontradiktorna: centralizacija i distribucija podataka. Koriste se prednosti obe karakteristike.

Podaci se centralno čuvaju, štite i po potrebi obrađuju ili obnavljaju. Distribucija podataka sprovodi se dozvoljavanjem pristupa do podataka na server računaru od strane radnih stanica mreže.

Računarske mreže na nivou grada, između gradova i državne mreže pripadaju drugom nivou povezivanja. Radi se o globalnom povezivanju LAN mreža ili WAN mreži (engl. Wide Area Network). Osnovne karakteristike ovih mreža jesu:

- rasprostranjenost računara u mreži ograničena telekomunikacijskom infrastrukturom
- brzine komunikacije relativno male (9,6kb/s - 2Mb/s)
- upotreba resursa vezanih u mrežu delimično ograničena i zavisna od informatičkoj tehnologiji koja je u upotrebi
- mali broj izvođača koji kvalitetom i znanjem mogu zadovoljiti velike zahteve koji se postavljaju u izgradnji WAN sisteme

b) Zaštita

Zaštita podataka podrazumeva sigurno čuvanje podataka za slučaj potrebe obnove podataka. Karakteristike zaštite podataka jesu sledeće:

- automatsko izvršavanje - ne zavisi od odluke operatera, već se sprovodi u svim situacijama kada je to neophodno

- upotreba naprednih tehnologija sigurnosti podataka (RAID - disk array)
- optimizacija i efikasnost - štite se samo oni podaci koji su u toku dosadašnje obrade menjani
- visoki stepen sigurnosti - programski se detektuje bilo koja problematična situacija koja može dovesti u pitanje sprovođenje zaštite

c) Jednostavnost upotrebe

Aplikativna programska podrška je onaj deo IS-a u kojem se operater, korisnik direktno koristi računaru. Kod tog treba uzeti u obzir činjenicu da se za tastaturom najčešće nalazi osoba koja nema nikakvog predznanja ili je potpuno nezainteresovana za kompjutersku tehnologiju. Sledeća činjenica je da uvođenje informatike na pojedina radna mesta treba da čini korak koji će pružiti potpuno prirodan prelazak na novi način rada. Jednostavnost obrade podataka upotrebom računara je nužnost:

- uvođenje operatera u rad bez potrebe za posebnim školovanjem
- jednoznačne, jednostavne i standardizovana uputstva s ekrana računara vode operatera kroz obradu
- svi programski moduli komuniciraju s operaterom u standardizovanom obliku
- mogućnost zamene operatera

d) Održavanje računarske i programske opreme

Jedna od poslovnih obaveza je sigurno i ta da instalirana oprema mora biti u ispravnom stanju i u funkciji, bez obzira da li je oprema u garantnom roku ili ne. Stoga je potrebno uz nabavku kvalitetne opreme stabilnog proizvođača vezati se uz pouzdanog servisnog partnera. Karakteristike servisnog održavanja opreme moraju biti:

- stalno na raspolaganju
- kvalitetna usluga
- kratko vreme odziva
- garancija da će proizvođač osiguravati rezervne delove u višegodišnjem razdoblju, tj. garancija da će proizvođač postojati na tržištu; ovo ne zadovoljavaju računari bez imena ("no name computers")

Jedna od značajnih održavanja opreme, koja mora biti ugrađena u ovaj poslovni odnos, je edukacija direktnog korisnika u upotrebi opreme čime se:

- smanjuje broj prijave kvarova zbog neznanja ili neadekvatnog načina upotrebe
- povećava kvalitet upotrebe opreme i smanjuje broj nepotrebnih zastoja
- produžava vek trajanja opreme

- sprovodi ušteda u potrošnom materijalu

Osnove ugovornog održavanja opreme jesu:

- serviser otklanja sve kvarove nastale redovnom upotrebom opreme
- korisnik opreme plaća mesečnu naknadu održavanja - uključuje sav rad i potrebne rezervne delove - bazirana je na vrednosti opreme.

14.3. Tehnički opis Informacionog sistema - programska oprema

Informacioni sistem za potrebe Sistema naplate i kontrole parkiranja sastoji se od tri Informaciona podsistema:

- Informacioni podsistem za naplatu parkiranja putem mobilnog telefona
- Informacioni podsistem za kontrolu parkiranja putem prenosivih računara PocketPC ili drugih mobilnih uređaja (telefona, tablet računara i sl.)
- Informacioni podsistem za naplatu i kontrolu parkiranja „NKP – backoffice“

Programska oprema Informacionih podsistema sastoji se od skupa programa grupisanih u aplikacije zavisno od područja koje obrađuju:

- a) Informacioni podsistem za naplatu parkiranja putem mobilnog telefona

Za plaćanje parkiranja putem mobilnog telefona. Za prenos podataka o uplatama u Server za naplatu i kontrolu parkiranja u JKP „Parking“-u. Za kontrolu uplata parkiranja na terenu (za kontrolore). Za alarm u slučaju prestanka rada sistema.

Obračuni i plaćanje za korišćenje usluge od strane krajnjih korisnika (vozača). Za pre-paid korisnike – trenutno terećenje računa korisnika. Za post-paid korisnike – mesečno terećenje u računu mobilnog operatera.

Statistika svih transakcija po broju SMS poruka (dnevno, mesečno, za zadati period). Statistika svih transakcija u iznosima – dinarima (dnevno, mesečno, za zadati period). Izrada mesečnih obračuna / terećenja za mob. operatere. Evidencija i pregledi svih podataka za sve transakcije.

- b) Informacioni podsistem za kontrolu parkiranja putem prenosivih računara PocketPC

Aplikacija "KONTROLA PARKIRANJA" za računar centralnog radnog mesta

Aplikacija u za prihvatanje i obradu upita kontrolora s terena vezano za plaćanja parkiranja putem mobilnih telefona i korišćenja povlašćenih parking karata i pretplatnih parking mesta.

Aplikacija "KONTROLA PARKIRANJA" za PocketPC

Prijava rada kontrolora sa ličnim password-om. Nadzor i parametrijacija: vremena, datuma, parking zone u kojem se vrši kontrola, stanja baterije, stanja rada Bluetooth-a, WLAN-a i dr. Kreiranje naloga za plaćanje doplatne karte (unos registracije, parking zone, ulice, tipa vozila, vrste prekršaja, cene doplatne karte, vremena opažanja vozila, vremena izdavanja naloga i sl.) Provera uplata parkiranja putem mobilnih telefona korišćenjem GPRS-a, (ispis svih podataka o plaćenom parkiranju putem mobilnog telefona) Automatska provera korišćenja povlašćene parking karte ili pretplatnog parking mesta korišćenjem GPRS-a. Automatsko slanje naloga i podataka iz naloga za plaćanje doplatne karte u Server korišćenjem GPRS-a. Izrada i prenos statistika i obračuna dnevnog rada kontrolora korišćenjem WLAN-a prilikom završetka rada. Prenos svih naloga za plaćanje doplatne karte korišćenjem WLAN-a (sinhronizacija podataka sa Serverom) prilikom završetka rada kontrolora.

- c) Informacioni podsistem za naplatu i kontrolu parkiranja „NKP – backoffice“

TERENSKI PODACI APLIKACIJE "OBRADA TERENA"

CENTRALNE OBRADNE APLIKACIJE "NADZOR OBRADA"
"PRAVNA SLUŽBA"

"INFORMACIJE O NALOZIMA"

SPOLJNI PODACI APLIKACIJE "MUP KOMUNIKACIJA"

Terenski podaci

Aplikacija „OBRADA TERENA“

Programi ove aplikacije dnevno prihvataju podatke o naložima s terena i akumuliraju ih u datoteku naloga. Kod toga kontrolišu kvalitet podataka i daju ih dispečerima na uvid.

Aplikacija povezuje računar centralnog radnog mesta, blagajna i server u sedištu, te osigurava automatski prenos podataka između ovim lokacijama. Pod automatskim prenosom podrazumevamo takav prenos koji se sprovodi bez potrebe školovanja posebnih operatera koji će pozivati, kontrolisati prenos, potvrđivati uspešnost itd. Svi ovi postupci su "nevidljivi" operaterima na terenu. Razmena podataka je dvosmerna.

Centralne obrade

Aplikacija „NADZOR OBRADA“

Zadatak ove aplikacije je da osigura koordinaciju rada svih elemenata informacionog podsistema za naplatu i kontrolu parkiranja „NKP – backoffice“. Programi ove aplikacije rešavaju sledeće zadatke:

- evidencija operatera koji imaju ovlašćenje za obrade,
- evidencija organizacionih jedinica za koje se izvršavaju obrade,
- evidencija aktiviranih računara,
- evidencija aktivnih aplikacija.

Program za evidenciju operatera vodi za svakog operatera njegovu šifru i lozinku. Ova dva podatka kontroliše program za početak svih obrada. Na taj način je rad informacionog podsistema zaštićen, tj. obrade mogu vršiti samo operateri koji su pravilno prijavljeni u ovoj aplikaciji.

Aplikacija „PRAVNA SLUŽBA“

Ovaj deo automatski štampa opomene za vlasnike vozila koji nisu platili nalog, a MUP je dostavio podatke o vlasniku vozila. Aplikacija omogućava automatsku izradu potrebnih tužbi kao i praćenje procesa utuživanja sve do konačnog rešenja pojedine tužbe.

Aplikacija je usko povezana s aplikacijom "INFORMACIJE O NALOZIMA". Naime, pravna služba je najviše zainteresovana za podatke o svim NALOZIMA koje su pomoću računarske opreme proizvedene.

Aplikacija „INFORMACIJE O NALOZIMA“

Zadatak ove aplikacije je da omogući vrhunsko pretraživanje ogromne mase naloga. Pod vrhunskim pretraživanjem podrazumieva se da se operaterima omogući postavljanje upita po svim poznatim parametrima o nalozima na najjednostavniji način. Tipični upiti su:

- po broju naloga,
- po registarskoj oznaci vozila,
- po vlasniku,
- po datumu nastanka naloga,
- po mestu nastanka naloga,
- po statusu naloga.

Aplikacija mora imati kapacitet da u prihvatljivom vremenu daje odgovor.
Prihvatljivo vreme odgovora je vreme manje od sekunde.

Spoljni podaci

Aplikacija „MUP KOMUNIKACIJA“

U ovoj aplikaciji se kreira dnevni upit za MUP o vlasnicima vozila koji nisu platili nalog u propisanom roku. Razmena podataka obavlja se preko USB Flash diska. Na ovaj način se smeša veliki broj podataka.

U ovoj aplikaciji se kreira i središnji registar vozila i vlasnika koji je osnova budućih statistika i analiza o nalogma.

14.4. Informatička i srodna oprema

Informatička i srodna oprema predstavljaju infrastrukturu Informacionog sistema. Na ovom nivou ne sme se dozvoliti nikakva iznenađenja:

- problem rezervnih delova u garantnom i van garantnom roku;
- stabilnost proizvođača na tržištu;
- kompatibilnost opreme (engl. hardware)
- nivo podrške koji proizvođač pruža na domaćem tržištu.

Sve su to elementi kojima se krajnji korisnik opreme u eksploataciji resursa ne bi trebao opterećivati. Krajnji korisnik opremu nabavlja radi njenog korišćenja. Ne sme dolaziti u situaciju da oprema stoji iz bilo kog razloga koji pripada kategoriji infrastrukture.

S obzirom na raspoloživost i nivo podrške prisutan na tržištu sugerise se nabavka opreme renomiranih svetskih proizvođača.

Za potrebe Sistema naplate i kontrole parkiranja tj. Informacionog sistema potrebno je obezbediti:

- Kancelarijsku opremu;
- Terenska oprema

a) Kancelarijska oprema

PC računarska oprema

Server računar

Ovoj računar ima osnovnu funkciju pružanje mrežnih servisa ostalim računarima u mreže, a samim time i sprovođenje centralnih obrada za

potrebe operatera. Server koji bi služio za potrebe lokalnog IS „NKP“-a servera. Server i kompletnu serversku opremu obezbeđuje servis Provajder, koji predstavlja vezu između prduzeća koje vrši naplatu i kontorlu parkiranja i mobilnih operatera.

Računar centralnog radnog mesta

Funkcija ovog računala je priprema i izmena podataka prenosivih računara koja se koriste za terenski rad kontrole parkiranja.

Računar Blagajna

Radno mesto na kojem će se sprovoditi naplaćivanje naloga za plaćanje doplatne karte, te prodavati povlašćene parking karte zahteva rad s gotovinom, čekovima, izdavanje potvrda o uplati i slično. Stoga je za ovu funkciju predviđena upotreba namenskog računara POS (Point-Of-Sale). Radi se o računaru koje je posebno projektuje i obogaćen je dodacima poput fioke za novac, pokazivača za kupca, čitača magnetnih kartica, namenskog štampača i sl.

Sistemska programska oprema – softver

Operativni sistem računara je infrastruktura aplikativne programske podrške. Računari će koristiti savremene operativne sisteme kojem je osnovna funkcija stabilnost i višezadatost (engl. multitasking). Ova zadnja karakteristika omogućava istovremeno izvođenje više programa.

Sistemska programska podrška mreže mora podržavati sledeće pri upotrebi mrežnih resursa:

- deljenje disk prostora server računala (engl. file server)
- upotreba mrežnih štampača (engl. printer server)
- povezivanje raznorodnih sistema (engl. communication server)
- mogućnost upotrebe centralnih baza podataka (engl. database server)
- raspolaganje resursima radnih stanica mreže (engl. peer-to-peer service)

Štampači

Laserski štampač koji služi za potrebe štampanja iz IS „NKP“ programa (štampanje doplatnih karti, opomena i sl.). POS štampač za potrebe izdavanja računa pri kupovini povlašćenih parking karata.

Aktivna mrežna oprema

Za realizaciju WAN komunikacije predlaže se:

Router koji podržava VPN konekciju i ima mogućnost enkripcije (omogućava podizanje firewall-a na strani korisnika). Kvalitetan network switch za lokalnu računarsku mrežu. Poželjno je da switch bude upravljiv (managed) i da podržava QOS (quality of service) zbog kvaliteta i sigurnosti podataka. Preporučeni switch je Cisco 2950T.

LAN

Da bi se računari uključila u mrežu, potrebno je da svaki od njih ima ugrađenu mrežnu karticu. Takođe je potrebno provesti ožičenje prostora s dovoljno priključaka.

Prenosni putevi

Neophodno je obezbediti permanentnu vezu ka Internetu zbog potreba prenosa podataka i ostvarivanja VPN veze. Preporučuje se da se obezbedi garantovani protok u saglasnosti sa servis provajderom i zahtevima infomacionog sistema. Poželjno je da korisnik obezbedi i back-up link (ISDN ili dial-up).

WEB prezentacija

Neophodno je izraditi i postaviti WEB prezentaciju.

e-mail

Neophodno je formirati e-mail adrese, definisane po službama i referentima.

b) Terenska oprema

Prenosivi računari PocketPC

Lako prenosiv računar PocketPC je računar sa snažnim mikroprocesorom, opremljen memorijom odgovarajućeg kapaciteta za smeštaj programa i podataka te funkcionalnom tastaturom za unos podataka i kontrolnim LCD – ekranom. Uređaj ima ugrađene, s potrebama konfigurisane module za prenos podataka. Prilikom unosa podataka odmah se programski kontroliše njihova formalna i logička ispravnost.

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE INFORMACIONOG SISTEMA

Informacioni sistem za naplatu i kontrolu parkiranja čine:

- IS za plaćanje parkiranja putem mobilnog telefona - SMS centar
- IS za kontrolu parkiranja putem prenosivih računara PocketPC (PDA)
- IS „Napлата i kontrola parkiranja - backoffice" za praćenje celokupnog rada i administracije

A) IS za plaćanje putem mobilnog telefona – SMS centar

r.b	Komponenta	Tehničke karakteristike
1.	Mogućnost korišćenja	<ul style="list-style-type: none"> • Bez posebne prijave korišćenja ili registracije korisnika
2.	Mogućnost IS-a	<ul style="list-style-type: none"> • Zahtev za plaćanjem parkiranja korišćenjem SMS poruke (1 SMS poruka = 1 usluga parkiranja); • Izdavanje elektronske potvrde plaćanja parkiranja (SMS poruka) o uplati s brojem transakcije (PIN-a) radi mogućnosti žalbe; • Podsetnik u obliku SMS poruke 5 minuta pre isteka plaćenog vremena parkiranja; • Mogućnost plaćanja parkiranja po zonama parkiranja (različitim tarifama i vremenima naplate); • Kontrola vremenski ograničenog trajanja parkiranja prilikom odobravanja zahteva za plaćanje parkiranja;
3.	Vreme rada IS-a mogućnost plaćanja	<ul style="list-style-type: none"> • Svakog dana, od 0 - do 24 sata • U vreme kada se usluga parkiranja ne naplaćuje, IS daje mogućnost plaćanja usluge parkiranja za prvi sat parkiranja idućeg vremena pod naplatom
4.	Komunikaciona rešenja	<ul style="list-style-type: none"> • Za plaćanje usluge parkiranja putem mobilnih telefona • Za vezu sa centralnim serverom za naplatu i kontrolu parkiranja • Za kontrolu uplata parkiranja na terenu (za kontrolore putem GPRS-a) • Za automatizovano obaveštavanje u slučaju prestanka rada IS-a
5.	Obračuni i plaćanje za korišćenje usluge od strane korisnika	<ul style="list-style-type: none"> • Za pre-paid korisnike - trenutno obračunava i umanjuje iznos na računu korisnika • Za post-paid korisnike - mesečno obračunavanje, kroz račun korisnika Operatera mobilne telefonije
6.	Statistike i obračuni	<ul style="list-style-type: none"> • Statistika svih transakcija po broju SMS poruka (dnevno, mesečno, za zadati period) • Statistika svih transakcija u iznosima (dnevno, mesečno, za zadati period) • Izrada mesečnih obračuna • Evidencija i pregledi svih podataka za sve transakcije

B) IS za kontrolu parkiranja putem prenosivih računara PocketPC (PDA)

r.b	Komponenta	Tehničke karakteristike
1.	Modul za pristup sa računara centralnog radnog mesta	<ul style="list-style-type: none"> • Modul za prihvatanje i obradu upita kontrolora sa terena vezano za plaćanja usluge parkiranja putem mobilnih telefona i korišćenja elektronskih povlašćenih parking karata i pretplatnih parking mesta
2.	Mogućnost IS-a	<ul style="list-style-type: none"> • Prijava rada kontrolora sa ličnim password-om • Nadzor i parametrizacija: vremena, datuma, zone (reona) u kojem se vrši kontrola i dr. • Kreiranje naloga za plaćanje doplatne karte za parkiranje (unos registracije, zone, ulice, tipa vozila, vrste prekršaja, cene doplatne karte za parkiranje, vremena opažanja vozila, vremena izdavanja naloga i sl.) • Provera uplata usluge parkiranja putem GPRS-a, i uvezivanje sa uplatom • Automatska provera korišćenja povlašćene parking karte ili pretplatnog parkirnog mesta korišćenjem GPRS-a • Provera serijskog broja papirnih (kiosk)karata i karata sa parkomata • Upis naloga za doplatnu kartu za parkiranje i podataka iz naloga za doplatnu kartu za parkiranje za plaćanje doplatne karte za parkiranje u centralni PC server korišćenjem GPRS-a, • Izrada statistika i obračuna dnevnog rada kontrolora

C) IS „Napлата i kontrola parkiranja – backoffice“ za praćenje celokupnog rada i administracije

r.b	Komponenta	Tehničke karakteristike
1.	Održavanje informacionog sistema	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola podataka o nalogima za doplatnu kartu ili drugi vid kazni za parkiranje s terena, kontrola kvaliteta podataka; • Evidencija i parametrizacija: zona, reona, aktivnih kontrolora, vrsta prekršaja, marki vozila i sl.; • Koordinacija rada svih elemenata IS-a (evidencija operatera za sva radna mesta, evidencija službi za pojedine obrade, evidencija i ovlašćenja pristupa određenim podacima, aktiviranje pojedinih aplikacija); • Dodeljivanje šifre i Password-a za svakog operatera; • Kontrola kvaliteta i zaštite podataka
2.	Komunikacija sa MUP-om	<ul style="list-style-type: none"> • Kreiranje dnevnog upita za MUP o vlasnicima vozila koji nisu platili nalog za kaznu za parkiranje u propisanom roku (disc ili USB flash disc); • Evidencija poslatih medija, primljenih odgovora, ponavljanje upita; • Kreiranje centralnog registra vozila i vlasnika vozila za potrebe statistike i analize naloga
3.	Rukovanje pretplatnim i povlašćenim kartama	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija, izdavanje i naplata elektronskih povlašćenih parking karata i pretplatnih parking mesta, • Izveštaji o prodaji usluga (obim)
4.	Upravljanje kontrolorima	<ul style="list-style-type: none"> • Unos i obrada podataka o radnim nalogima za kontrolore • Unos i obrada podataka o radnim smenama • Pretraga po podacima po različitim kriterijumima i izveštaji o radu kontrolora • Izveštaji
5.	Call centar	<ul style="list-style-type: none"> • Davanje informacija korisnicima o uplatama, nalogima za doplatne karte i sl; • Rešavanje reklamacija korisnika