



IZVJEŠTAJ O RADU

CENTRA ZA INFORMACIONI SISTEM OPŠTINE ULCINJ ZA 2018. GODINU

Centar za informacioni sistem Opštine Ulcinj je u toku 2018 godine, pored svakodnevne podrške korisnicima Informacionog sistema Opštine, realizovao brojne aktivnosti u cilju razvoja i unapređenja istog, od kojih izdvajamo:

- Uvođenje novih softverskih aplikacija.

- Projektovanje, izrada i implementacija nove softverske aplikacije za obračun Poreza na nepokretnost i Turističke takse. Aplikacija je projektovana u cilju efikasnijeg obračuna, naplate i evidencije uzimajući u obzir i nedostatke prethodnog rješenja TerraPN i Terra TT. Nova aplikacija ima sledeće funkcionalnosti i prednosti:

1. Brza pretraga obveznika po AOP, JMBG, imenu i prezimenu/nazivu pravnog lica.
2. Detaljna pretraga u zasebnom dijelu ekrana po parametrima brze pretrage.
3. Log svih promjena i aktivnosti po korisniku po pravilima agencije za zaštitu podataka.
4. Prikaz ukupnog duga obveznika u pregledu obveznika.
5. Brzo dodavanje i izmjena članova domaćinstva.
6. Uveden cjenovnik po zonama i tipu objekta po godinama.
7. Različiti šabloni rješenja po godini i tipu rješenja.
8. Skeniranje velikog broja dostavnica i vezivanje sa rješenjima.
9. Prenos vlasništva sa jednog ili više prethodnih vlasnika na jednog ili više budućih vlasnika.
10. Aplikacija za uvoz podataka iz katastra (Import excel fajlova).
11. Povezivanje korisnika sa više matičnih brojeva.
12. Dopuna matičnih brojeva na 13 cifara.
13. Brzi pregled vlasnika objekata i parcela.
14. Pregled i izmjena knjigovodstvenih vrijednosti za pravna lica.
15. Generisanje rješenja po tipu, štampa i izvoz rješenja.
16. Analitičke kartice obveznika.
17. Otvaranje izvoda i rješenja sa stavke analitičke kartice.
18. Štampa rješenja u pdf, word formatu.
19. Štampa tabelarnog pregleda posebnih djelova objekata.
20. Štampa tabelarnog pregleda parcela.
21. Štampa V lista.
22. Štampa A lista.
23. Prikaz i štampa katastarskih podataka o parceli.
24. Prikaz i štampa katastarskih podataka o vlasniku ili nosiocu prava.
25. Prikaz i štampa katastarskih podataka o teretima i ograničenjima.
26. Prikaz kvaliteta objekta.
27. Prikaz zone objekta.
28. Izmjena primarne nekretnine.
29. Pretraga obveznika, objekata, zemljišta i svih tipova rješenja po svim parametrima.
30. Povezivanje nepokretnosti sa podacima iz katastra prilikom dodavanja novih nepokretnosti.

31. Upravljanje korisnicima i različita prava korisnika za porez na nepokretnosti, turističku taksu, administraciju
32. Mogućnost promjene lozinke samostalno uz prethodnu lozinku (bez administratora)
33. Štampa izvoda otvorenih stavki.
34. Unos izvoda za nepokretnosti.
35. Povezivanje stavke izvoda i nepokretnosti sa pregledom salda.
36. Unos izvoda za turističku taksu.
37. Povezivanje stavke izvoda za turističku taksu sa objektima sa pregledom salda.
38. Unos kompenzacije za nepokretnosti.
39. Unos kompenzacije za turističku taksu.
40. Izvoz svih vrsta izvještaja u pdf, word, excel, text, html.
41. Izvještaji registra rješenja za objekte.
42. Izvještaji registra rješenja za zemljište.
43. Izvještaji registra rješenja za prinudnu naplatu.
44. Izvještaji stanja na dan sa filterima.
45. Izvještaji realizacije po godinama.
46. Izvještaji o dostavljenim rješenjima.
47. Izvještaji o opomenama i rješenjima o hipoteci.
48. Izvještaji registra rješenja za turističku taksu.
49. Izvještaji stanja na dan za turističku taksu sa filterima.
50. Izvještaji realizacije po godinama za turističku taksu.
51. Izvještaji registra rješenja za prinudnu naplatu turističke takse.
52. Dodavanje i izmjena sifarnih vrijednosti (katastarske opštine, načini korišćenja objekata, naselja, osnovi vlasništva, prava, sobnost, spratovi, svojine, tipovi nosioca, vrste ograničenja, adrese, kategorije, koeficijenti, namjene, tipovi distribucije, tipovi izvoda, tipovi naloga, tipovi obveznika, tipovi zaduženja, uplatna mjesta, vrste prava, vrste uplata, modeli procjene vrijednosti sa parametrima i elementima, organizacione jedinice, političke opštine, srezovi, tipovi dostave rješenja)

U okviru istog realizovane su nekoliko obuka kao i svakodnevna podrška korisnicima novog sistema. Omogućen je pristup aplikaciji za veći broj korisnika koji je za prethodno rješenje bio ograničen brojem licenci.

- Projektovanje izrada i implementacija nove aplikacije za:

1. **Utvrđivanje, naplatu i kontrolu Naknada za komunalno opremanje građevinskog zemljišta.**
2. **Utvrđivanje, naplatu i kontrolu naknade za uređenje, korišćenje, i privremeno korišćenje zemljišta u skladu sa planom privremenih objekata.**
3. **Utvrđivanje, naplatu i kontrolu naknada za korišćenje opštinskih puteva:**
 - a) Naknada za postavljanje cjevovoda, vodovoda, kanalizacije;
 - b) Naknada za korišćenje komercijalnih objekata kojima je omogućen pristup sa opštinskog ili nekategorisanog puta pored kojeg se djelatnost obavlja;
 - c) Godišnja naknada za cjevovode;
4. **Utvrđivanje, naplatu i kontrolu naknade za Članski doprinos.**

U okviru istog realizovana je obuka i prezentacija korisnicima, sa kojom će se nastaviti u prvom kvartalu 2019 god.;

- Instalacija novog virtuelnog servera tj. application server-a u cilju stvaranja novog okruženja za nove aplikacije koje su implemetirane u Opštini u toku 2018 god.

- **Implementiran je zaseban storage sistem NAS**, kojim je obezbjeđeno proširenje kapaciteta za čuvanje i arhiviranje elektronskih dokumentata u sklopu DMS sistema koji je u funkciji u Opštini Ulcinj. Novi storage sistem je takođe implementiran u cilju razmjene podataka unutar jedinstvene mreže Opštine Ulcinj, omogućivši lakšu komunikaciju između korisnika.

- **Mail Hostinga i implementacija Microsoft Office 365.** Kako bi obezbjedili bolji interface i stabilniji mail servis (availability 99.999%) za naloge u domenu ul-gov.me, Centar za informacioni sistem je implementirao Microsoft Office 365 i Microsoft Exchange, koji istovremeno posjeduje i veće funkcionalnosti za usere ("web interface", "calendar", "groups" i dostupnost svega sa većeg broja uređaja). U procesu implementacije istog intenzivno smo radili kako bi obezbjedili lakšu i bržu migraciju korisnika sa minimalnim "down time" periodom. Za svaki e-mail nalog odrađen je backup i arhiviranje podataka, kao i reinstalacija mail naloga na računaru i telefonu korisnika.

- **Web Hosting/ Cloud server.** Kako bi poboljšali funkcionalnosti web stranice Opštine, obezbjedili veći protok i veći storage, realizovana je migracija web stranice na novom cloud serveru kod Crnogorskog Telekomu, na kojem će se u toku 2019 god. implementirati i javni EDMS, kao servis za građane, u cilju povećanja transparentnosti Opštine.

- **Nabavka nove računarske opreme.** U cilju obnove i modernizacije postojećeg informacionog sistema, vršena je nabavka novih računara, UPS-ova, printera kao i opreme za održavanje postojećih uređaja (baterije, diskovi, grafičke kartice i ostalo);

- **Transparentnost:** U godini 2018 uvedene su nove prakse u cilju poboljšanja transparentnosti Opštine Ulcinj. Centar za informacioni sistem je uz konstatnu saradnju sa Službom skupštine Opštine, na web stranici Opštine vršila objavu sjednica skupštine, uključujući: blagovremene pozive za održavanje sjednica, materijala za sjednice, audio zapisa samih sjednica, usvojenih odluka i ostalih dokumenata.

U saradnji sa Kabinetom predsjednika na web stranici Opštine, objavljene su informacije o svakodnevnom aktivnostima i sastancima Predsjednika Opštine.

U saradnji sa drugim organima, na web stranici Opštine svakodnevno su objavljene: javne nabavke, javne rasprave, programi, ugovori, odluke i slično.

Po preporukama Agencije za slobodan pristup informacija i zaštite podataka, na web stranici Opštine dodate su prečice u okviru menia Slobodan pristup informacija kao bi obezbjedili lakši pristup posjetiocima web stranice, kao i objavljene su dodatne informacije u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacija. Takođe je za svaki organ Opštine kreiran SIP nalog i upćeni su na jedinstven sistem za objavu informacija vezano za Slobodan pristup informacija koje je kreirala Agencija;

- **Implementiran je sistem kontrole pristupa za parking prostor Opštine Ulcinj**, pri čemu je implementirano najmodernije rješenje kontrole pristupa, kojim se obezbjeđuje upis svakog ulaza kao i evidencija svake kartice korisnika;

- Vršen je nadzor i održavanje nad informaciono-komunikacionom opremom koju koriste organi Opštine, antivirusnih rješenja, ugrađene infrastrukture, administriranje sistema i svakodnevni monitoring opreme u serverskoj sistem sali;
- Vršena je redovna reinstalacija operativnih sistema i aplikacija neophodnih za funkcionisanje određenih korisnika čiji je rad na računaru bio otežen i nefunkcionalan;
- Obezbijedena je tehnička podrška prilikom održavanja sjednica Skupštine Opštine i brojnih drugih događaja održanih u Skupštinskoj sali i sali za sastanke;
- Standardno su u cilju zaštite podataka rađene back-up procedure sa servera koji opslužuju organe Opštine;
- U kontinuitetu su unaprijeđivane funkcije građanskog biroa/jedan šalter (e-uprava) i rađeno je na poboljšanju komunikacije između nadležnih organa lokalne uprave i građana;
- Kontinuirano su preduzimane mjere za kreiranje i unos novih procedura u dokument menadžment sistem za različite organe uprave;

Rukovodilac Centra za informacioni sistem

Teuta Mehmedović, dipl.ing.el.

U Ulcinju, Januar 2019 god.