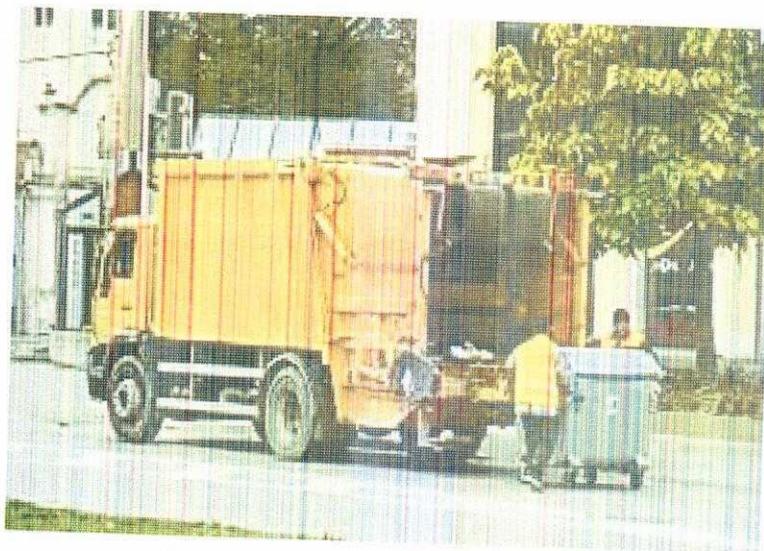




DOO „KOMUNALNE DJELATNOSTI ” – ULCINJ
SHPK „VEPRIMTARITĚ KOMUNALE“ – ULQIN

IZVJEŠTAJ
o realizaciji godišnjeg programa obavljanja
komunalnih djelatnosti
za **2019.godinu**



Mart 2020.godine

DOO „KOMUNALNE DJELATNOSTI“ – ULCINJ
SHPK „VEPRIMTARITĚ KOMUNALE“ – ULQIN
Br./Nr. 113 B
Ulcinj /Ulqin, 04.05.2020. god. vj.

Na osnovu člana 24 Statuta D.O.O. „Komunalne djelatnosti“ Ulcinj Odbor direktora na svojoj sjednici održanoj dana 04.05.2020. godine, razmatrajući Izvještaj o realizaciji godisnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti DOO „Komunalne djelatnosti“, Ulcinj za 2019. godinu, donosi sledeću:

ODLUKU

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o realizaciji godisnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti DOO „Komunalne djelatnosti“ Ulcinj za 2019. godinu.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odbor direktora,

Predsjednik,
Amir Hollaj



Sadržaj Izveštaja :

I	Uvod
II	Osnovni podaci o privrednom društvu
III	Osnove za izradu izvještaja
IV	Realizacija godišnjeg programa u dijelu fizičkog obima aktivnosti
V	Realizacija godišnjeg programa u dijelu finansijskih pokazatelja
VI	Izveštaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja
VII	Investicije
VIII	Zaduženost i obaveze
IX	Realizacija javnih nabavki za potrebe obavljanja djelatnosti
X	Cijene usluga
XI	Ocjena stanja i postignutih rezultata

PRILOZI:

- Bilans stanja i bilans uspjeha za 2019.godinu
- Odluka Odbora direktora o usvajanju izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti
- Odluka Odbora direktora o usvajanju završnog računa

I UVOD

Izrada izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2019.godinu, definisana je odredbama člana 26. stav 3 i 4 i člana 29. stav 2 tačka 7. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore" broj 55/2016, 074/16, 002/18 i 066/19).

Izveštaj o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2019.godini baziran je na analizi realizacije definisanog programa obavljanja komunalnih djelatnosti JP "Komunalne djelatnosti" Ulcinj za 2019.godinu odnosno D.O.O. "Komunalne djelatnosti" Ulcinj čija je preregistracija iz javnog preduzeća u privredno društvo izvršena 04.06.2019 godine. Bitno je u samom uvodu napomenuti da se izvještaj radi na osnovu programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2019.godinu, koji je razmatran i na koje je data saglasnost Skupštine Opštine Ulcinj ("Sl.list Crne Gore", opštinski propisi broj 004/19)

Osnove izvještaja i ocjena pojedinih pokazatelja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2019.godinu bazirana je na podacima definisanim programom, kao i podacima o realizaciji svih službi i radnih jedinica privrednog društva.

Program je definisao dvije programske cjeline i to :

- program održavanja javnih površina, prikupljanja odvoza i deponovanja otpada, održavanje javnih zelenih površina, održavanje javne rasvjete, pijačne usluge, funkcionisanje azila za pse, hana za krupnu stoku, održavanje bujičnih potoka, kao i vanredne poslove zimskog održavanja saobraćajnica, uređenje horizontalne i vertikalne signalizacije i druge poslove.
- program održavanja čistoće, zelenila i javne rasvjete u zoni kojom gazduje JP Morsko Dobro Crne Gore

Finansiranje oba programa vršeno je kroz sredstva budžeta opštine Ulcinj, sredstva JP Morsko dobro CG po ugovoru i sopstvena sredstva privrednog društva od naplate izvršenih usluga. Realizacija i obim finansijskog poslovanja obrađena je u poglavlju V izvještaja.

U izvještajnom periodu za 2019.godinu, izvršena je transformacija i reorganizacija preduzeća u privredno društvo u skladu sa usvojenim odlukama osnivača SO Ulcinj.

Preduzeće je u toku 2019.godine uspjelo održati dobar kvalitet poslova iz sopstvene nadležnosti, redovnost zarada zaposlenih, materijalna ulaganja u funkcionalnost opreme i vozila, kao i investiranje u značajno smanjenom obimu od planiranog..

Osnovni faktori koji su usložavali redovne aktivnosti društva, nalaze se u neispunjenom finansiranju od strane osnivača, ukidanju rješenja o reprogramu

poreskih obaveza, kao i najavi mjera poreske uprave u cilju namirenja poreskih potraživanja.

U toku 2019.godine društvo je u skladu sa programom poboljšalo aktivnosti naplate sopstvenih usluga kroz poboljšanje rada inkasantske službe i mjera prinudne naplate usluga utuživanjem korisnika usluga, kao i kroz uvođenje novog savremenog programa za računovodstvene poslove i poslove naplate usluga.

Očekivani prihod od naplate usluga na održavanju komunalnog reda u zoni kojom gazduje JP Morsko dobro Crne Gore ostvareno je 100%.Promjenom načina finansiranja poslova održavanja komunalnog reda na ovom području direktnim ugovaranjem ovih poslova sa vršiocem komunalnih usluga u znatnom je otklonio problem iz prethodnih godina koji su se izražavali kroz nedovoljna finansijska sredstva za rad u ovom zaštićenom području .

Opterećenost privrednog društva sudskim postupcima iz prethodnog perioda iz posebno iz domena radnih odnosa , značajno je smanjena u 2019.g. a u toku prethodnih godina iziskivala je povremene blokade računa i opterećenost dnevne likvidnosti.Ono što zabrinjava jeste pokretanje većeg broja sudskih postupaka (praksa je identična u Crnoj Gori) protiv cjenovnika usluga društva , koji realno nije bilo moguće izraditi uslijed nedonošenja preciznih podzakonskih akata (uredbe) u skladu sa zakonom o komunalnim djelatnostima.

Nemogućnosti prikupljanja i odlaganja otpada koji nije komunalni otpad, kao i nedefinisanje lokacija za odlaganje građevinskog i zelenog otpada od strane nadležnog organa osnivača , ostao je problem i u 2019.godini i pored nekoliko pokušaja lokalne samouprave da ovaj problem riješi ,što je našem privrednom društvu umnogome usložilo mogućnosti kvalitetnog zbrinjavanja ovih vrsta otpada.Novina je da je sanitarna deponija "Možura" nabavila drobilično postrojenje za kabasti otpad , te je za očekivati da se dio ove vrste otpada zbrinjava na istoj uporedo sa komunalnim otpadom što će iziskivati nove troškove obrade ove vrste otpada čija ukupna količina na teritoriji opštine Ulcinj , kroz nelegalno odlaganje uvećava se iz godine u godinu.

Poseban problem ne samo za našu opštinu nego i na čitavom prostoru Crne Gore predstavlja problem sakupljanja ,odlaganja i zbrinjavanja otpadnih autoguma.Usljed ovakvog stanja nismo mogli spriječiti narastanje deponovanih količina ovih vrsta otpada oko lokacija za kontejnere.Kako je resorno ministarstvo dalo preporuke da ovo zbrinjavanje vrši sanitarna deponija "Livade" Podgorica, u toku 2019.godine nije završen postupak izgradnje objekata na navedenoj lokaciji kao centralizovani sistem za čitavo područje Crne Gore.Za očekivati je i da ovaj problem bude trajno riješen u narednoj godini , za što je potrebno planirati finansijska sredstva za zbrinjavanje ove vrste otpada.

Jedan od osnovnih problema u obezbjeđivanju potrebnih ljudskih resursa za obavljanje djelatnosti , bio je pravovremeno obezbjeđenja ljudskih resursa posebno u

periodu turističke sezone, Stanje ovog problema u 2019.godini nalazio se u nemogućnosti obezbjeđenja sezonske radne snage potrebne za popunu osnovnih radnih mjesta, posebno u RJ Čistoća, a ovaj problem kontinuirano predstavlja glavnu prepreku za kvalitetno obavljanja djelatnosti u turističkoj sezoni i za očekivati je da u 2020 godini ovaj problem narasta kao jedan od osnovnih problema poslovanja.

U privrednom društvu još uvijek nije izrađen novi akt o sistematizaciji radnih mjesta u skladu sa Planom optimizacije javne uprave (lokalni nivo) ali je postupak započet odlukama organa upravljanja. Očekujemo da po reorganizaciji u privredno društvo ovaj osnovni akt prilagodimo stvarnim potrebama obavljanja komunalnih djelatnosti u 2020.godini za što nam je potrebna potpuna podrška osnivača.

II OSNOVNI PODACI O PRIVREDNOM DRUŠTVU

Osnovano odlukama Skupštine Opštine Ulcinj (»Sl.list Crne Gore » broj 018/17 od 26.04.2017.g. i 048/18 od 26.12.2018.g.

Registracija, rješenje, Vlada Crne Gore, Poreska Uprava, Centralni registar, broj 05-0891107/007 od 04.06.2019.godine.

Sjedište – adresa : Majke Tereze bb, 85360 Ulcinj, Crna Gora

Osnivač – Skupština Opštine Ulcinj

Oblik organizovanja – Društvo sa ograničenom odgovornošću

Pretežna djelatnost: 3900 Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom

PIB – 02877538

PDV – 82/31-01331-9

Kontakt + 382 (0)30 416002

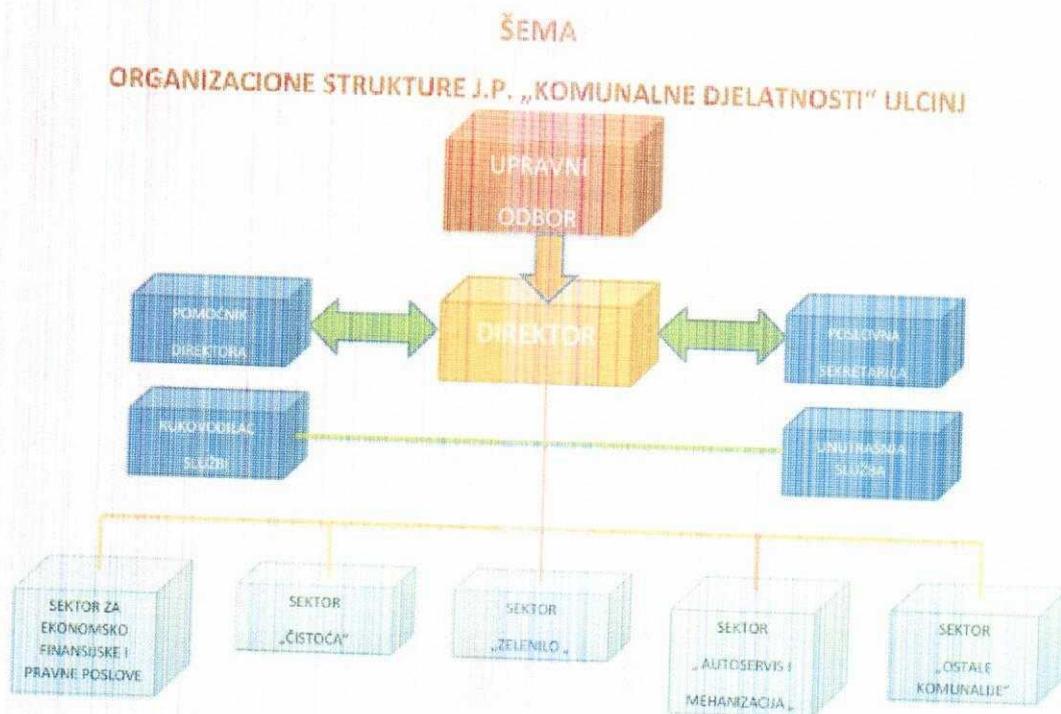
Web sajt : www//jpkd-ul.me

E-mail : info@jpkd-ul.me

Odgovorno lice : Izvršni Direktor Skender Kaleziqi, odluka Odbora direktora, broj 1708 od 30.07.2019.g. i saglasnost Skupštine Opštine Ulcinj (»Sl.list Crne Gore – op-propisi« broj 044/19 od 08.11.2019.g.

Odbor direktora rješenje SO Ulcinj (»Sl.list Crne Gore – op.propisi broj 014/19) sastava:

- Amir Holljaj, predsjednik
- Senad Kollari, član
- Arbin Capriqi, član
- Nikola Mamiković, član
- Džemal Vuković, član



Ukupan broj sistematizovanih radnih mjesta : 186

Ukupan broj zaposlenih :142 (121 + 18 + 3)

* Napomena: u toku 2019.godine pokrenut je postupak izrade novog akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji za DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj , a do izrade i usvajanja istog , primjenjuje se postojeći akti bivšeg JP "Komunalne djelatnosti" Ulcinj.

III OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Komunalne djelatnosti individualne i zajedničke komunalne potrošnje ,kao i ukupno poslovanje preduzeća u 2019.g. vršeno je primjenom sledećih osnovnih zakonskih propisa i odluka lokalne samouprave:

- Zakon o radu (»Sl.list CG« broj 049/08, 026/09, 088/09, 026/10, 059/11, 066/12, 031/14, 053/14 i 004/18) – novi zakon stupio na snagu u januaru 2020.g.
- Zakon o komunalnim djelatnostima (»Sl.list CG« broj 055/16, 074/16, 002/18 i 066/19)
- Zakon o upravljanju otpadom (»Sl.list CG« broj 064/11 i 039/16)
- Zakon o lokalnoj samoupravi (»Sl.list CG » broj 002/18)
- Zakon o privrednim društvima (»Sl.list RCG« broj 006/02 , »Sl.list CG« broj 017/07, 080/08, 040/10, 036/11 i 040/11)
- Zakon o životnoj sredini (»Sl list CG« broj 052/16)
- Zakon zaštiti prirode (»Sl.list CG« broj 054/16)
- Zakon o javnim nabavkama (»Sl.list CG« broj 042/11, 057/14, 028/15 i 042/17)
- Zakon o zaštiti i zdravlju na radu (»Sl.list CG« broj 034/14 i 044/18)
- Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru (»Sl.list CG« broj 016/16, 083/16, 021/17, 042/17 i 012/18)
- Zakon o zaštiti potrošača (»Sl.list CG » broj 002/14, 006/14, 043/15 i 070/17)
- Zakon o zastiti i dobrobiti zivotinja(»Sl.list CG« broj 014/08)

Izveštaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2019.godinu

- Odluka o komunalnom redu Opštine Ulcinj (»Sl.list Crne Gore –op.propisi broj 027/19)
- Odluka o načinu odvojenog sakupljanja i sakupljanja komunalnog otpada radi obrade na teritoriji opštine Ulcinj (»Sl.list Crne Gore – opštinski propisi » broj 004/19)
- Odluka o načinu korišćenja i održavanja pijaca (»Sl.list CG-opštinski propisi« br.004/13)
- Odluka o kućnim ljubimcima (»Sl.list CG –opstinski propisi«br.004/13)
- Statuta DOO »Komunalne djelatnosti« Ulcinj.

Osnove za izradu izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti nalaze se i u sledećim dokumentima:

- Budžet Opštine Ulcinj za 2019.g.
- Planu optimizacije javne uprave Crne Gore za period 2018-2020.godina ,glava 4 Mjere za optimizaciju javne uprave – Lokalni nivo
- Opštim kolektivnim ugovorom – Granskim kolektivnim ugovorom za stambeno komunalnu djelatnost .
- Zakonu o reprogramu poreskog potraživanja, te potpisanim reprogramima poreskih obaveza preduzeća za prethodni period. Rješenje o reprogramu ukinuto u 2019.g.
- Državnom Planu upravljanja otpadom za period 2015-2020.godina i Odluci Vlade Crne Gore o dopunama državnog plana od 04.maja 2018 g.
- Lokalnom Planu upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom opštine Ulcinj za period 2016.-2020.godina (Odluka SO Ulcinj broj 02-59/17-7od 03.03.2017.g.).Stepen realizacije ovog plana nemože se ocijeniti pozitivnim jer većina planiranih aktivnosti nije izvršena.

IV FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

Na osnovu programa rada za 2019.godinu , za izvršenje redovnih djelatnosti preduzeća angažovani su sledeći ljudski i tehnički resursi .

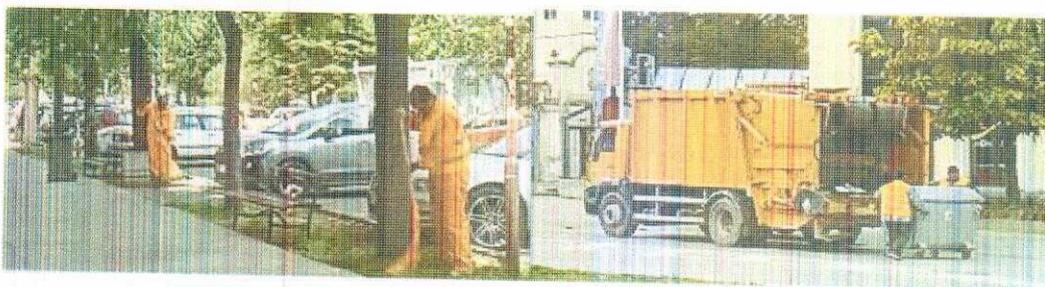
Pregled kvalifikacione strukture zaposlenih po sektorima

NAZIV SEKTORA												
Stručna sprema	Poslovodstvo		Čistoća		Zelenilo i tržnica		Ostale komunalije		Autoservis i mehanizacija			
	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.		
VSS	3	16		2		1		1		1		
VŠS												
VKV												
SSS	2	26	1	19		6	2	3		3		
KV				1				1		7		
PK												
NK			7	23	4	8	2	2				
svoga	5	42	8	45	4	15	4	7		11		
po sek.	47		54		19		11		11			
ukupno	142 (121 na neodređeno, 18 na određeno i 3 lica na mandatu)											

Tehnička opremljenost (angažovana sredstva u 2019.godini)

Vrsta specijanih vozila	Broj jedinica
Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 1.1 m ³	10
Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 5 i 7 m ³	2
Vozilo za transport (kiper) 4 m ³	1
Vozilo za pranje ulica (cisterna)	2
Kombinovani bager	1
Traktor za odvoz otpada i održavanje javnih površina	2
Mašina za održavanje i čišćenje plaža i ulica	1
Mašina za čišćenje trotoara	1
Čistilica na električni pogon	1
Čistilica za mašinsko čišćenje ulica	1
Elektrokorpa za intervencije na javnoj rasvjeti	1
Specijalno vozilo za obilježavanje horizontalne signalizac	1
UKUPNO	24

Sektor čistoće (održavanje javnih površina i upravljanje otpadom)



U skladu sa programom rada preduzeća za 2019.g. poslovi manuelnog i mehaničkog čišćenja javnih površina izvršeni su u obimu planiranim programom rada.

Ukupan prostor javnih površina u 2019.godini definisan je kroz održavanje 172.952 m² i površina kojom gazduje JP Morsko Dobro CG od 37.719 m².

Planirani obim održavanja javnih površina kroz angažovanje zaposlenih i opreme preduzeća (RJ Čistoća) vršeno je na 21 gradska rejonu, 10 prigradskih-ruralnih rejonu i rejonu na pojasu JP MD CG.

Dinamika održavanja javnih površina u ljetnjem i zimskom režimu obezbjeđena je u potpunosti kao i za sve veće manifestacije i praznične proslave.

Frekventnost čišćenja javnih površina obezbjeđena je angažovanjem 11 radnika na javnim površinama u vansezonskom režimu , a. 19 radnika u toku turističke sezone 2019. godine.

Mehaničko održavanje javnih površina izvršavano je po zahtjevima komunalne policije i ukazanim potrebama uslijed nekontrolisanog odlaganja otpada od strane građana , gostiju i privrednih subjekata.

Na osnovu zahtjeva nadležnog sekretarijata , komunalne policije, mjesnih zajednica i građana izvršen je veći broj akcija na čišćenjima površina oko stambenih objekata i pojedinačnih objekata van javnih površina.

Obezbjeđena je redovnost čišćenja ,pražnjenja i održavanja uličnih posuda za otpad. Poseban problem u ovom segmentu predstavlja nekontrolisano odlaganje otpada oko ovih posuda koje se tretiraju kao kontejneri za otpad a ne posude za sitan otpad.

Na javnim površinama u 2019. godini ukupno je raspoređeno i bilo na upotrebi :

350 kontejnera 1,1, m³

20 kontejnera od 7 m³ i 20 kontejnera od 5 m³ za potrebe privrednih društava

Održavana je kompletna struktura pozicija kontejnerskih mjesta .

Pranje ulica u skladu sa programom rada za 2019.g., vršeno je na 3 rejona , ukupne površine 141.379 m², angažovanjem 1 cisterne za pranje sa planiranom dinamikom na 3 rejona , sa ukupno realizacijom od 91 ture pranja.

Pored redovnih poslova održavanja javnih površina i pranja ulica , društvo je održavalo i zone koje nisu javne površine u nadležnosti društva i to dionica magistralnog puta Ulcinj-Bar i dionica puta Ulcinj-Sukobin , što je iziskivalo angažovanje radne snage i tehnike, te povećanja izdvajanja finansijskih sredstava za ovu namjenu.

Za potrebe prikupljanja, transporta i deponovanja otpada ukupno je angažovano 13 specijalnih vozila , 1 teretni kamion, 1 građevinska mašina, 1 traktor i 2 čistilice.

Dinamika prikupljanja otpada usklađena je sa programom rada , a bazirana je na dnevnom angažovanju u jednoj smjeni sa dežurnom turom odvoza iz gradskog jezgra u tkz. zimskom režimu odvoza, odnosno angažovanjem vozila i posada u dvosmjenskom radu u toku turističke sezone.

Na poslovima upravljanja otpadom angažovano je 16 vozača , 1 rukovaoc građevinskih mašina, u ljetnjem period 22 radnika na neodredjeno vrijeme i 24 na odredjeno tokom avgusta mjeseca dok u zimskom režimu rada i 22 na neodredjeno vrijeme i 12 radnika na odredjeno tokom mjeseca decembra 2019 godine.

Ukupno je na sanitarnu deponiju Možura deponovano 14.202,70 tona komunalnog otpada , što u odnosu na 2018.godinu kada je odloženo 12.635,60 tone predstavlja rast za 1.410,06 tona ili 11.02% više u 2019.godini.

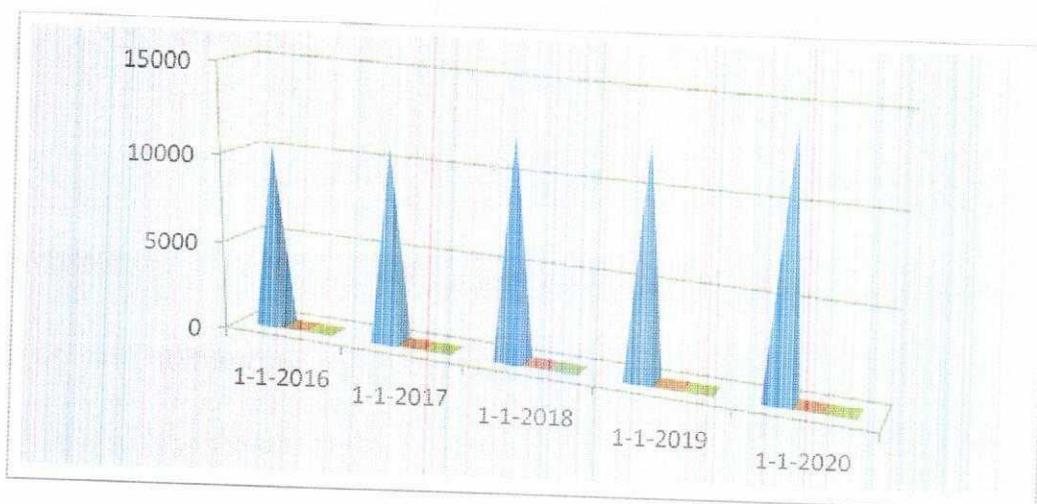


Tabela : Uporedni pregled zbrinjavanje komunalnog otpada na sanitarnoj deponiji „Možura“ Bar

2015-10296 t 2016-10921 t 2017-12234 t 2018-12635 t 2019-14202 t

U toku 2019.godine nije vršena selekcija komunalnog otpada i izdvajanje reciklabila, što je uslovljeno nerealizacijom projekta reciklažnog dvorišta sa postrojenjem za mehaničku obradu otpada po lokalnom planu upravljanja otpadom za period 2016-2020. godina. Da bi sistem separatnog odlaganja otpada (mokra-suva frakcija) u potpunosti bio realizovan potrebno je sagledati ubrzanu realizaciju finansiranja ovog projekta , čime bi se ispoštovali zakonski propisi i lokalni plan upravljanja otpadom. U sklopu ovog programskog opredjeljenja u toku 2019.godine završen je postupak aplikacije za donaciju GIZ , za nabavku dijela opreme za organizaciju poslova selektivnog odlaganja i smanjenja otpada na izvoru kroz donaciju kontejnera za reciklabile i vozila za prevoz otpada. Očekivana je isporuka sledećih sredstava opreme u I kvartalu 2020.godine.

- 100 metalnih kontejnera 1,1 m³
- 50 plastičnih kontejnera 1,1 m³ (17 zelenih , 17 žutih , 16 plavih)
- 30 plastičnih kontejnera 1,1 m³ za odlaganje stakla I limenki
- 1 kamion sa kranom nosivosti do 4t
- 1 drobilica za zeleni otpad , promjer obrade do 200 mm

Održavanje javnih zelenih površina



Sektor zelenila , vršio je poslove održavanja i uređenja javnih zelenih površina kroz održavanje drveća, živih ograda, travnjaka, orezivanje, okopavanje i sadnju ukrasnog sezonskog cvijeća, zaštitu i preradu sadnica, mašinsko i ručno košenje površina , kao i uklanjanje otpada sa zelenih površina.

Na ovim poslovima u toku 2019.godine ukupno je angažovano 17 radnika , 1 vozilo i potrebna oprema i alati.Ukupno je održavano 8 rejona u skladu sa programom za 2019.g.

Uporedo sa ovim poslovima vršeni su i poslovi ekološke sanitacije kroz održavanje i zaštitu lokalnih puteva u skladu sa programom rada na 5 rejona.

Realizacija planiranih usluga.

Održavanje travnjaka

Vrsta usluge	m2	Broj radnji
Priprema i sjetva oštećenog travnjaka	1.000	1
Košenje uredjenih površina	14.985	14
Zalivanje travnjaka	11.017	35
Det.grab.od lista	14.985	5
Prehranj.travnjaka	11.017	2
Meh.čiš.kor.sa staza	5000	1

Održavanje drveća

Vrsta usluge	Kom	Broj radnji
Okopavanje drveća	200	2
Zalivanje drveća	200	15
Orez.i potkes. drveća	200	1
Prehrav.driv.org.djub.	200	1
Rucno vadjenje pana sa utovarom	3	1

Održavanje žbunja

Vrsta usluge	Kom	Broj radnji
Okop.žbu.zas.ivica	16	2
Zalivanje žbinja	16	15
Orezivanje žbunja	16	1
Preh.žbu.min.djubr.	16	1

Održavanje žive ograde

Vrsta usluge	Kom	Broj radnji
Okopav.žive ograde	30	1
Oreziva.žive ograde	30	3
Zalivanje žive ograde	30	12
Preh.org.djubrivom	30	1

Izveštaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2019.godinu

Održavanje ruža

Vrsta usluge	Kom	Broj radnji
Okopavanje ruža	150	6
Orezivanje ruža	150	1
Plijevljenje ruža	150	2
Zalivanje ruža	150	38
Prehr.ruža st.djub.	150	1
Zašt.ruža od hldn.	150	1

Održavanje sezonskog cvijeća

Vrsta usluge	m2	Broj radnji
Nabavka sezonskog cvijeća zimsko	3.000	1
Nabavka sezonskog cvijeća ljetnje	20.000	1
Sadnja sezonsko cvijeća	20.000	1
Zalivanje sezonskog cvijeća	20.000	45
Okopavanje sezonskog cvijeća	20.000	3
Prehranj.min.djubrivom	20.000	2

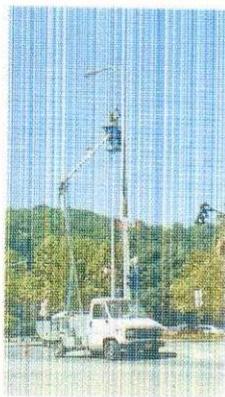
Održavanje i sadnja Magnolie

Vrsta usluge	Kom	Broj radnji
Nabavka Magnolie	25	1
Sadnja Magnolie	25	1
Okopavanje Magnolie	25	1
Zalivanje Magnolie	25	30

Nabavka i održavanje višegodišnjeg cvijeća (Photinia)

Vrsta usluge	m2/kom	Broj radnji
Zalivanje višegodišnjeg cvijeća - Photinia	1.100	16
Okopavanje višegodišnjeg cvijeća - Photinia	1.100	4
Orezivanje višegodišnjeg cvijeća - Photinia	1.100	2
Prehranj.mineralnim djubrivom	1.100	2

Održavanje javne rasvjete



Isto je vršeno kroz poslove planirane programom za 2019.g. i to : kontrola objekata javne rasvjete i registrovanje - otklanjanje nastalih kvarova .

Ukupno je održavano 4912 lokacija javne rasvjete različitih snaga sijaličnih mjesta.

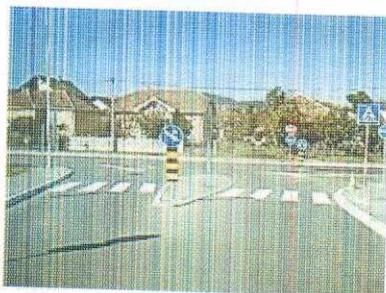
U skladu sa programom reaizovane su mjere redovnog, mjesečnog održavanja, i hitnih intervencija .U skladu sa prijavama građana, nalogima komunalne policije i drugih organa nadležne službe sektora otklanjale su po prioritetima sve nedostatke na javnoj rasvjeti.

Obavljani su poslovi održavanja javne rasvjete (zamjena sijalica, prigušnica i održavanje mjernih uređaja), poslove održavanja elektroinstalacija na objektima kojim upravlja društvo, farbanje stubova i pranje svjetlećih tijela.

Zemjenjeno je više stotina sijalica: **700 kom.** Živinih sijalica 125W, **50 kom.** od 110W, **82 kom.** snage 70W (natrium), **15 kom.** snage 350W (N), **100 kom.** snage 250W (N), **130 kom.** prigušnica od 125W.

Izvršen je i veći broj sanacija vazdušnih instalacija u ul. 28.12.1990.i na putnom pravcu Ulcinj – Sukobin.

Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije



U skladu sa programom za 2019.g. i nalogima nadležnih organa opštine Ulcinj , vršeni su poslovi zamjene i postavljanja oštećene vertikalne signalizacije,

postavljanje i dopuna nove signalizacije , reaizacija poslova postavljanja i uklanjanja vertikalne signalizacije sezonskog i privremenog karaktera.

Popravka i postavljenje novih saobraćajnih znakova:

-popravka saobraćajnih znakova (ispravljanje i učvršćivanje stubova 12 kom., ispravljanje tabli 2 kom.)

-postavljanje novih saobraćajnih znakova na novu stopu 65 kom.

-demontaža znakova sezonskog karaktera 22 kom.

-učvršćivanje olabavljenih znakova 40 kom.

Obiležavanje horizontalne signalizacije:

Bulevar Gj.K.Skenderbeu

Uzdužne linije b=0,15 m :

Pune linije	m2	57.00
Isprekidane linije rastera 5,0 + 5,0 m	m2	18.75
Isprekidane linije rastera 1,0 + 1,0 m	m2	57.75

Poprečne linije :

Zaustavna linija (b = 0,5 m)	m2	15.75
Pješački prelazi rastera 0,5 + 0,5 m	m2	172.00

Ostale oznake na kolovozu :

strelice za usmjeravanje saobraćaja	kom	28
oznake mjesta za parkiranje žutom bojom b=0.10m	m2	2.40
označavanje autobusnog stajališta žutom bojom	kom	2
ispisivanje oznake TAXI na parkiralištima za taksi vozila	kom	5
polja za usmjeravanje saobraćaja	m2	19.50

Bulevar Sami Frasheri

Uzdužne linije b=0,15 m :

Pune linije	m2	66.60
Isprekidane linije rastera 5,0 + 5,0 m	m2	60.75
Isprekidane linije rastera 1,0 + 1,0 m	m2	123.45

Poprečne linije :

Zaustavna linija (b = 0,5 m)	m2	34.13
--------------------------------	----	-------

Pješački prelazi rastera 0,5 + 0,5 m	m2	371.50
<u>Ostale oznake na kolovozu :</u>		
strelice za usmjeravanje saobraćaja	kom	52
oznake mjesta za parkiranje bijelom bojom b=0.10m	m2	81.20
oznake mjesta za parkiranje žutom bojom b=0.10m	m2	6.80
označavanje autobusnog stajališta žutom bojom	kom	2
ispisivanje oznake TAXI na parkiralištima za taksi vozila	kom	13
polja za usmjeravanje saobraćaja	m2	69.00

Takodje u 2019.god. obilježavali smo oznake mjesta za parkiranje za potrebe DOO »Parking Servis« Ulcinj ukupno 1200 PM.

Rad skloništa za napuštene životinje (azil za pse)



Realizovani poslovi u okviru skloništa za napuštene životinje (azil za pse) realizovani su u skladu sa ugovorom između osnivača opštine Ulcinj i preduzeća broj 2642 od 06.08.2018.godine , a na osnovu privremenog rješenja Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja ,Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove broj 060-323/16-0301-3255 od 27.04.2018.godine.

Važno je napomenuti da je ove poslove preduzeće obavljalo sa privremenim odlukama , i odobrenjima nadležnih inspekcija, čemu se mora posvetiti posebna pažnja u narednoj planskoj godini u obezbjeđenju uslova definisanih propisima za ove objekte , kako nebi došlo od strane inspekcija, do obustavljanja ovih poslova iz domena zaštite dobrobiti životinja.Skupština opštine treba donijeti odluku o osnivanju skloništa u skladu sa Zakonom o dobrobiti životinja.

U toku 2019.godine :

- Prikupljeno-zbrinuto 61 pasa , odraslih jedinki .
- udomljavanje – usvajanje 18 psa
- kastracija pasa mužjaci 25
- sterilizacija ženki 24 jedinki

Vakcinacija protiv infektivnih bolesti 53 pasa , protiv bjesnila 52 pasa , eutanazija 10 pasa, uginulih 8 stenaca parvovirus.

Planirani troškovi po programu bili su projektovani na 50.840,36 eura u 2019. godini, bez troškova zarada zaposlenih, a učešće budžeta opštine Ulcinj planirano je u iznosu od 50.000,00 eura.

Realizovano je iz budžeta opštine 17.500,00 eura ili 35%.

Ukupni troškovi azila u 2019. godini iznosili su 46.662,50 eura, što znači da je preduzeće is sopstvenih prihoda pokrilo troškove u iznosu od 29.162,50 eura.

Dodijeljena finansijska sredstva pokrila su ishranu pasa, troškove vode, električne energije, veterinarskog zbrinjavanja pasa i radove u skloništu.

Ukupni troškovi zaposlenih kao i troškovi angažovanja ekipa na prikupljanju napuštenih životinja finansirani su iz prihoda privrednog društva.

Veterinarsko zbrinjavanje vršeno je preko veterinarske ambulante „Beni“ u skladu sa javnom nabavkom ovih poslova.

Iako je predmet ove djelatnosti u isključivoj nadležnosti po odluci o osnivanju azila od strane opštine Ulcinj, programski definisan za 2019. godinu, iskustva stečena u proteklom periodu, ukazuju na znatno opterećenje preduzeća i postignute rezultate, pa bi daljnji nastavak praskе prepuštanja ove djelatnosti za finansiranje van obima potrebe direktnim troškovima preduzeća bilo neodrživo. Uporedna praksa visine izdvajanja sredstava za rad ovih objekata u opštinama Herceg Novi, Budva, Tivat i Kotor, koji imaju azila za pse, ukazuju na skoro 100% veća sredstva koja se opredjeljuju za rad ovakvih objekata od javnog interes u tim opštinama.

Vanredni poslovi



Prilikom realizacije redovnih djelatnosti, preduzeće je izvršavalo i vanredne poslove po zahtjevu osnivača i to:

- zimsko održavanje javnih saobraćajnica
- sađenje palmi
- održavanje hana za krupnu stoku
- uređenje naselja Štoj

Realizacija javnih radova "Neka bude čisto"



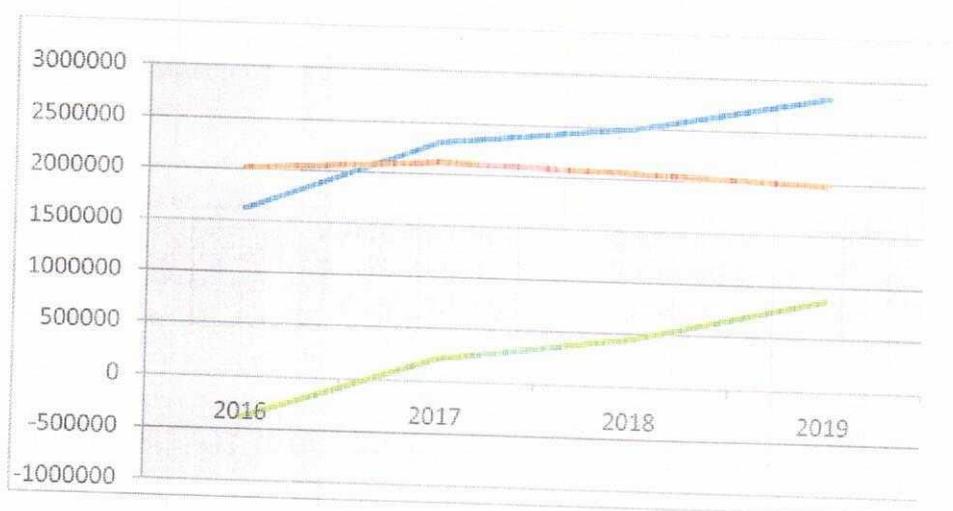
Kao i prethodnih godina, preduzeće je uzelo aktivno učešće u realizaciji javnog rada "Neka bude čisto" u organizaciji Zavoda za zapošljavanje Crne Gore i partnera, angažovanjem 6 radnika sa zavoda za zapošljavanje na poslovima održavanja regionalnih i lokalnih saobraćajnica, čišćenja otpada, košenja i odvoza otpada.

V FINANSIJSKI POKAZATELJI

Preduzeće je poslovalo pozitivno u 2019.godini sa poslovnim rezultatom od + 825.274,18 eura , što je u odnosu na 2018.g. povećanje od 95%.

	2019	2018	Index %
Poslovni prihodi	2.840.754,50	2.490.039	1.14
Poslovni rashodi	2.015.480,32	2.051.086	0.98
Rezultat	825.274,18	430.967	1.95

UPOREDNI REZULTATI 2016-2019.g.



POSLOVNI PRIHODI

POSLOVNI RASHODI

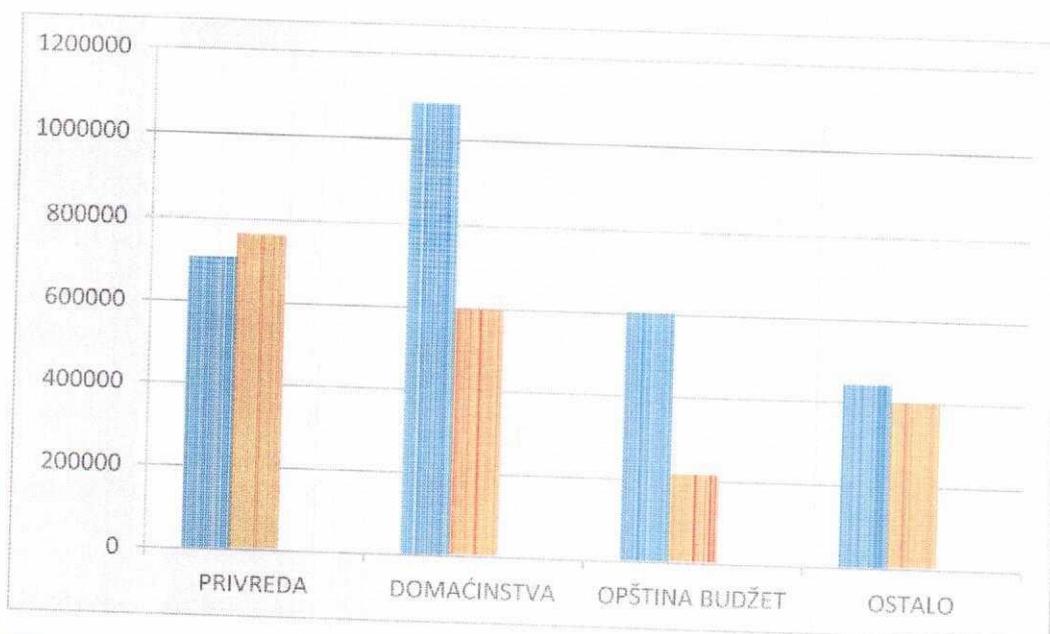
POSLOVNI REZULTAT

Iznosi u eurima

Fakturisana realizacija

2019.g.	Fakturisano	Naplaćeno	Index realizacije
Privreda	707.710,71	763.676	1.08
Domaćinstva	1.085.321,48	595.219	0.55
Opština Ulcinj	603.170,68	212.335	0.35
Ostalo	444.551,63	400.311	0.90
UKUPNO	2.840.754,50	1.971.541	0.69

Izveštaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2019.godinu



FAKTURISANO KORISNICIMA USLUGA

NAPLAĆENO

PRIHODI – ANALITIČKI PRIKAZ

(A)

Prihodi iz budžeta opštine Ulcinj (planirani)	2019.g.	2018.g.	Index
Održavanje javnih i zelenih površina	451.178	220.000	2.05
Održavanje zone Morskog dobra	230.780	63.000	3.66
Održavanje javne rasvjete, vertikalne i hor.sig.	55.430	37.000	1.50
Održavanje hana i azila za pse	70.796	50.000	1.42
UKUPNO	808.184	370.000	2.18

(B)

Prihodi preduzeća	2019.g.	2018.g.	Index
Prihodi opština budžet	603.170,68	398.704,64	1.51
Prihodi od naplate usluga domaćinstva	1.085.321,48	1.122.365,08	0.97
Prihodi od naplate usluga pravna lica	707.710,71	852.605,71	0.83
Prihodi od zakupnina	97.970,58	120.151,99	0.82
Ostali prihodi	346.581,05	151.666,28	2.28
UKUPNO	2.840.754,50	2.490.039,00	1.14

RASHODI – ANALITIČKI PRIKAZ

(A)

Zarade	2019.g.	2018.g.	Index
Neto zarade	804.302,58	837.420,80	0.96
Porezi i doprinosi iz zarada i na zarade	546.960,65	557.320,30	0.97
Upravni odbor (doprinosi + porez)	21.174,84	38.249,94	0.55
Ostale naknade zaposlenih (pomoći, otpremnine, jubilarne nagrade)	4.210,23	39.000,00	0.11
Dnevnice i službena putovanja	8.841,05	10.778,71	0.82
Privremeni i povremeni poslovi	-	7.358,86	-
Troškovi regresa i zimnice	-	7.700,00	-
UKUPNO	1.385.489,35	1.497.828,61	0.93

(B)

Materijalni i ostali troškovi	2019.g.	2018.g.	Index
Troškovi materijala	15.121,43	9.107,37	1.66
Rezervni dijelovi, autogume i sitan inventar	54.196,56	30.466,62	1.78
Gorivo i mazivo	101.849,94	105.653,25	0.96
Troškovi električne energije	10.754,75	8.692,97	1.24
Troškovi PTT usluga	6.772,20	10.185,28	0.66
Troškovi komunalnih usluga - voda	23.731,25	5.143,75	4.61
Usluge i materijal za tekuće inves. održavanje	10.362,44	20.601,70	0.50
Premije i osiguranja	8.217,63	5.276,93	1.56
Platni promet i bankarske usluge	4.746,14	4.110,82	1.15
Advokatske usluge	4.500,00	3.600,00	1.25
Troškovi po tužbama, sudski i naknada štete	33.423,52	8.080,86	4.13
Javni izvršitelji	6.716,48	9.589,03	0.70
Ostali troškovi	61.757,19	49.361,77	1.25
Troškovi sanitarne deponije	135.383,00	126.364,98	1.07
UKUPNO	477.532,53	396.235,33	1.21

(C)

AMORTIZACIJA	2019.g.	2018.g.	Index
	152.458,44	157.022,08	0.97

UKUPNO (A) + (B) + (C)	2019.g.	2018.g.	Index
Zarade	1.385.489,35	1.497.828,59	0.93
Materijalni i ostali troškovi	477.532,53	396.235,33	1.21
Amortizacija	152.458,44	157.022,08	0.97
UKUPNO	2.015.480,32	2.051.086,00	0.98

VI ZARADE I ZAPOSŁJAVANJA

U toku 2019.godine zaposlenima je isplaćeno 13 neto zarada i to : (1 mjesec 2018.godine i 12 mjeseci 2019.godine).

U 2019.god. smo isplatili doprinose na zarade iz prethodnih godina u iznosu od 258.011,75 i to za mjesec 06,07,08,09,10/ 2017 god.

Nemogućnost isplate bruto zarada nalazi se u izuzetno malom ostvarenju potraživanja od osnivača , umanjenju prihoda po osnovu naplate usluga iz prethodnog perioda i potrebi održavanja tekuće likvidnosti preduzeća.

Usljed realizacije Plana optimizacije javnog sektora , društvo je preduzelo planirane mjere zabrane zapošljavanja osim sezonskih poslova koji su izuzeti iz plana ,dok je kod ostalih planiranih mjera (tehnološki višak , sporazumni raskidi radnog odnosa) i pored anketiranja zainteresovanih zaposlenih , nije bilo moguće ostvariti planirano smanjenje broja zaposlenih uslijed nedostatka finansijskih sredstava za realizaciju istih.

Ukupno je 3 radnika (zaposleni na neodređeno vrijeme) napustilo preduzeće kroz sporazumni raskid radnog odnosa.

Nije bilo prijema zaposlenih na neodređeno vrijeme.

U azilu za pse sklopljen je ugovor na određeno vrijeme sa 5 lica , od kojih je jedno preuzeto od strane JP za uzgoj i zaštitu divljači.

U sezonskim poslovima ukupno je ugovorom na određeno vrijeme zaposleno 29 radnika.

VII INVESTICIJE

Red. broj	VRSTA INVESTICIJE	Iznos finansijskih sredstava	Primjedba
1	Putničko vozilo (polovno)x4	14.933,65	
2	Cistilica 1	28.800,00	
3	Cistilica 2	20.500,00	
4	Kontejneri plastični 1,1 m ³	2.800,00	
	UKUPNO	67.033,65	

VIII ZADUŽENOST I OBAVEZE

Kreditne i poreske obaveze

r.br.	Namjena Vrsta zaduženja	Iznos obaveza	Period Ročnost	Izmireno do 31.12.2019.	Obaveze u 2020.g.
1.	Poreske obaveze (ukinut reprogram)	903.440,60	Tekuća obaveza	252.963,38	650.477,22
2.	Kredit nabavka 9 specijalizovanih vozila i 340 kontejnera 2013.g.	863.939,00 rata 43.196,92 x 2 godišnje	2014-2023 godina	0	604.756,88
3.	Kratkoročni kredit za tekuću likvidnost 2018.g.	50.000,00 36 rata po 1.517,36	2018-2021	16.690,96	19.725,68
4.	Obaveze za poreze i doprinose 2017,2018,2019 g.	1.680.255,16	Tekuća obaveza	258.011,75	1.422.243,41
UKUPNO		3.497.634,76		274.702,71	2.697.203,19

*Reprogram poreskog potraživanja iz prethodnih godina je ukinut

U pregled obaveza nije uvrštena dugoročna obaveza prema SO Ulcinj u iznosu od 230.000,00 namjena (sporazumni raskid radnog odnosa u 2016.), kao i potraživanja D.O.O. "Možura" prema preduzeću u iznosu od 386.773,77 eura , za odlaganje otpada na sanitarnoj deponiji .

Iz naprijed predstavljene tabele vidljivo je da je stepen obaveza i zaduženosti vrlo visok , da preduzeću odnosno novom privrednom društvu , predstoji izuzetno težak period konsolidacije i održavanja tekuće likvidnosti , posebno u dijelu finansijskih obaveza prema zaradama zaposlenih i izmirenja poreskih obaveza.U tom cilju potrebno je definisani plan finansijske konsolidacije privrednog društva usaglašen sa poreskom upravom , uz striktno sprovođenje plana optimizacije broja zaposlenih , i iznaći najkvalitetnije rješenje međusobnog sravnjenja potraživanja osnivača – društva i poreske uprave

IX REALIZACIJA JAVNIH NABAVKI

Planom javnih nabavki za 2019.godinu planirana su sredstva u iznosu od **802.400,00** eura , a realizovano su javne nabavke u iznosu od **317.280,94** eura .

Planirano	Iznos u eurima	Ostvareno	+ -
Robe	614.900,00	215.280,81	- 329.620,00
Radovi	44.800,00	-	- 44.800,00
Usluge	142.700,00	102.000,13	- 40.699,87
UKUPNO	802.400,00	317.280,94	- 415.119,87

Stepen realizacije planirano/ostvareno je 39,54%.

X CIJENE USLUGA

Preduzeće na dan 31.12.2019.godine ima :

- 9981 korisnika iz kategorije fizičkih lica – domaćinstva

- 1769 korisnika iz kategorije pravnih lica

U toku 2019.godine nije bilo promjena važećih cijena usluga , a nova metodologija za izradu cjenovnika usluga kao podzakonski akt nadležnog Ministarstva nije usvojena u 2019.godini, čime nisu stvoreni uslovi za izradu novog cjenovnika komunalnih usluga.

U toku godine pokrenuto je **765** postupaka prinudne naplate usluga od toga **750** za fizička lica u ukupnom iznosu od **268.536,21** eura , i **15** za pravna lica u ukupnom iznosu od **24.643,22** eura , što čini aktivirana potraživanja u ukupnom iznosu od **293.179,43** eura.

Društvo je aktivno učestvovalo u izradi Uredbe o cijenama komunalnih usluga po novom Zakonu o komunalnim djelatnostima , a sve u cilju usklađivanja postojećeg načina obrade cijena usluga sa novim odredbama pomenute Uredbe.U narednom periodu u značajnoj mjeri očekujemo poboljšanje efikasnosti u naplati usluga uvođenjem novog računovodstvenog programa kao i praćenje stanja potraživanja privrednog društva.

Bilanse društva i dalje opterećuju značajna potraživanja za fizička lica i potraživanja prema osnivaču .U dijelu održavanja pozitivnog bilansa a nakon prestrukturiranja u privredno društvo , pored potrebnog procesa ažuriranja procjene novog privrednog društva , potrebno će biti planirati i postupke odnosno aktivnosti direktnog i indirektnog otpisa potraživanja , te uravnoteženja bilansa.

NAPLATA USLUGA

Kategorija korisnika usluga	2018.g.%	2019.g. %	+ - (%) 2018/2019
Domaćinstva – fizička lica	43	52	0.82
Pravna lica	92	98	0.93
Opština budžet-po ugovoru	52	58	0.89
UKUPNO	62	69	0.89

Usljed značajnijih napora za naplatu sopstvenih potraživanja što se vidi iz prethodne tabele u kategorijama fizičkih i pravnih lica, i naplate potraživanja od opštine uslovio je rast ukupnog nivoa naplate za 7 %.Navedeno se direktno odrazilo i na ukupne finansijske rezultate poslovanja.Iako je stepen naplate usluga u komunalnoj privredi u prosjeku 75% svih kategorija , ostaje nam kao prioritetni cilj podizanje stepena naplate kod kategorije domaćinstava I rješavanje dugogodišnjih problema u odnosima prema osnivaču u dijelu redovnog finansiranja I regulisanja prethodnih potraživanja.

XI OCJENE STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

Osnovni problemi u poslovanju u toku 2019.godine bazirani su na rješavanju znatnih finansijskih obaveza iz prethodnog perioda , kao i uvećanju tekućih kratkoročnih obaveza , uz potrebu održavanja tekuće likvidnosti i isplaćivanju zarada zaposlenih.

Planirani operativni troškovi programa prema budžetu opštine Ulcinj za 2019.godinu bili su u iznosu od 577.404,00 eura, dok je Opština Ulcinj za poslove zajedničke komunalne potrošnje budžetom opštine ,opredjelila iznos od 307.000,00 što čini razliku od - 270.404,00 eura .Ovaj disparitet između budžeta i razlike usvojenog programa postaje praksa koja je neodrživa , bez jasnih ugovornih obaveza i poštovanja potreba realizacije usvojenih programa. Na osnovu naprijed iznijetog nadležni sekretarijat opštine Ulcinj je u toku 2019.godine izvršio povraćaj svih faktura koje smo dostavljali za izvršene usluge po programu,što predstavlja direktno narušavanje poslovanja društva i neprihvatljivu praksu u međusobnim odnosima.

Planirani troškovi programa održavanja pojasa kojim gazduje JP Morsko dobro CG bili su u iznosu od 230.780,00 eura a realizacija je 230.780,00 euro .

Navedeni disbalans programa i realnog finansiranja istog ,uticao je na ukupne rezultate društva, jer bi isto nakon značajnijeg povećanja sopstvenih prihoda i povećanja stepena naplate potraživanja u 2019.godini u normalnim uslovima stabilnog finansiranja programa , značajno i u kratkom vremenu riješilo nagomilane obaveze iz prethodnih godina.

Usljed nerealizovanih projekata definisanih lokalnim planom upravljanja otpadom , značajno je umanjena sposobnost preduzeća sada privrednog društva da realizuje planirane sadržaje upravljanja otpadom u skladu sa zakonskim normativima.Kako je

plan definisan do 2020. godine, smatramo da je potrebno realizovati bar osnovne investicije i projekte po planiranim sadržajima kako bi se obezbjedila potrebna infrastruktura za obavljanje komunalnih djelatnosti u opštini.

U toku 2019.godine, Javno preduzeće je izvršilo potrebnu reorganizaciju u privredno društvo, što je umnogome uticalo na daljnji tok realizacije određenih projekata i pokretanje postupka izradu nove sistematizacije radnih mjesta i definisanje novih organizacionih cjelina.

U sklopu stvaranja potrebnih uslova za rad novog privrednog društva, potrebno je u narednoj godini obnoviti i izraditi ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti između osnivača i privrednog društva kao zakonsku obavezu lokalne samouprave i privrednih društava čiji je osnivač a koja vrše komunalne djelatnosti.

Neregulisan sistem odlaganja otpada, posebno za građevinski i zeleni otpad, kao i za kabasti-čvrsti otpad, usložilo je povremeno gomilanje ovih vrsta otpada na javnim površinama, uslijed čega smo bili primorani vršiti veći broj aktivnosti sanacije lokacija za odlaganje otpada, posebno u turističkoj sezoni.

Finansijska neusklađenost između potreba programa i obezbjeđenih sredstava za realizaciju istog u dijelu zajedničke komunalne potrošnje, te već ustaljena praksa znatnog umanjenja dodijeljenih sredstava svakako je uticalo i na stepen obima i kvaliteta izvršenih usluga.

I pored navedenih problema osnovne djelatnosti društva održavane su kontinuirano i bez većih problema i zastoja, sa definisanom dinamikom i rejonizacijom u skladu sa programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2019.godinu.

Poseban problem u realizaciji programa predstavlja i nemogućnost društva za angažovanje tkz. sezonske radne snage, nužno potrebne za popunu društva u turističkoj sezoni, kao i ograničenja definisana Planom optimizacije javne uprave.

Ukupna ocjena rada i realizacije programskih sadržaja za 2019.godinu je zadovoljavajuća i može se ocijeniti dobrom, sa gore navedenim osnovnim problemima u radu.

Prilozi : kao u tekstu

Dostavljeno :

- Opština Ulcinj Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj
- Članovima Odbora direktora
- Arhiva OD
- Arhiva a/a

IZVRŠNI DIREKTOR

Skender Kaleziqi



DOO „KOMUNALNE DJELATNOSTI“ – ULCINJ
SHPK „VEPRIMTARITĚ KOMUNALE“ – ULQIN
Br./Nr. 1057
Ulcinj /Ulqin, 15.04.2020.god.vj.

Na osnovu člana 24. Statuta D.O.O „Komunalne djelatnosti“ Ulcinj, Odbor direktora na svojoj elektronskoj sjednici održanoj dana 15.04.2020. godine, razmatrajući finansijske iskaze odnosno završni račun DOO „Komunalne djelatnosti“, Ulcinj za 2019.godinu, donosi sledeću:

ODLUKU

Član 1.

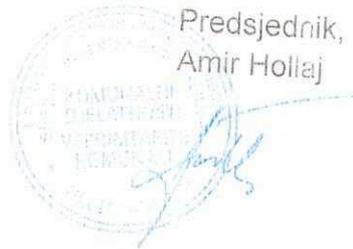
Usvajaju se finansijski iskazi odnosno završni račun (bilans stanja i bilans uspeha) DOO „Komunalne djelatnosti“, Ulcinj za 2019.godinu.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odbor direktora,

Predsjednik,
Amir Hollić



ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

Popunjava pravno lice:	
Matični broj: 02877538	Šifra djelatnosti: 3900
Popunjava:	

N a z i v: **J.P. KOMUNALNE DJELATNOSTI**
 Sjedište: **ULCINJ**

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

 na dan **31.12.2019** godine

- u EUR -

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	I z n o s	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	AKTIVA				
00(dio)	A. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	001			
	B. STALNA IMOVINA (003+004+005+009)	002		2.749.206	2.810.398
012	I. GOODWILL	003			
01 bez 012	II. NEMATERIJALNA ULAGANJA	004		17.835	(644)
	III. NEKRETNINE POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (006+007+008)	005		2.731.371	2.811.042
020, 022, 023, 026, 027(dio), 028(dio), 029	1. Nekretnine postrojenja i oprema	006		2.731.371	2.811.042
024, 027(dio), 028(dio)	2. Investicione nekretnine	007			
021, 025, 027(dio), 028(dio)	3. Biološka sredstva	008			
	IV. DUGOROCNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011+012)	009			
030, 031(dio), 032(dio), 039(dio)	1. Učešće u kapitalu	010			
031(dio), 032(dio)	2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	011			
032(dio), 033 do 038, 039(dio)	3. Ostali dugoročni finansijski plasmani	012			
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	013		38.188	25.534
04	D. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	014			
	E. OBRтна SREDSTVA (016+017)	015		6.634.338	5.520.594
10 do 13, 15	I. ZALIHE	016		22.473	27.947
	II. KRATKOROCNA POTRAŽIVANJA PLASMANI I GOTOVINA (018 do 022)	017		6.611.865	5.492.647
20, 21, 22 osim 223	1. Potraživanja	018		6.608.347	5.486.624
223	2. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	019			
23 minus 237	3. Kratkoročni finansijski plasmani	020		1.297	1.297
24	4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	021		1.641	4.726
27 i 28 osim 288	5. Porez na dodatu vrijednost i AVR	022		580	
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+013+014+015)	023		9.421.732	8.356.526

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

Popunjiva pravno lice:	
Matični broj: 02877538	Šifra djelatnosti: 3900
Popunjiva:	

Naziv: J.P. KOMUNALNE DJELATNOSTI
Sjedište: ULCINJ

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/
 u periodu od 01.01.2019 do 31.12.2019 godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	- u EUR - Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I. POSLOVNI PRIHODI (202 do 206)	201		2.830.523	2.490.039
60 i 61	1. Prihodi od prodaje	202		2.702.137	2.339.472
62	2. Prihodi od aktiviranja ucinaka i robe	203			
630	3. Povećanje vrijednosti zaliha ucinaka	204			
631	4. Smanjenje vrijednosti zaliha ucinaka	205			
64 i 65	5. Ostali poslovni prihodi	206		128.386	150.567
	I. POSLOVNI RASHODI (208 do 212)	207		(1.974.026)	(2.051.086)
50	1. Nabavna vrijednost prodane robe	208			
51	2. Troškovi materijala	209		(206.885)	(170.004)
52	3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali licni rashodi	210		(1.385.489)	(1.497.829)
54	4. Troškovi amortizacije i rezervisanja	211		(152.458)	(157.022)
53 i 55	5. Ostali poslovni rashodi	212		(229.194)	(226.231)
	A. POSLOVNI REZULTAT (201-207)	213		856.497	438.953
66	I. FINANSIJSKI PRIHODI	214		10.232	2.963
56	II. FINANSIJSKI RASHODI	215		(1.437)	(1.769)
	B. FINANSIJSKI REZULTAT (214-215)	216		8.795	1.194
67, 68, 691 i 692	I. OSTALI PRIHODI	217			494
57, 58, 591 i 592	II. OSTALI RASHODI	218		(40.015)	(9.674)
	C. REZULTAT IZ OSTALIH AKTIVNOSTI (217-218)	219		(40.015)	(9.180)
	D. REZULTAT IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (213+216+219)	220		825.277	430.967
690-590	E. NETO REZULTAT POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	221			
	F. REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA (220+221)	222		825.277	430.967
	G. DRUGE STAVKE REZULTATA /POVEZANE SA KAPITALOM/ (224 do 228)	223			
	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	224			
	2. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalnih ulaganja	225			
	3. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu učešća u kapitalu pridruženih društava	226			
	4. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	227			
	5. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	228			
	H. PORESKI RASHOD PERIODA (230+231)	229		(87.324)	(38.088)
721	1. Tekuci porez na dobit	230		(99.977)	(38.415)
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	231		12.653	327
	I. NETO REZULTAT (222+223-229)	232		737.953	392.879
	J. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	233			
	2. Umanjena (razdvojena) zarada po akciji	234			

Obrazac je usklađen sa članom 3. Zakona o računovodstvu i reviziji ("Sl. list CG" br. 80/08) i IV Direktivom EU.

U _____

Lice odgovorno za sastavljanje

