



CRNA GORA
MALI I ZI
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT
Sekretariat za upravu i
društvene djelatnosti
Sekretarijati per admini.
dhe vep.shoqerore

Adresa: Bul. Gjergj Kastrioti Skenderbeu
85360 Ulcinj, crna Gora
tel. 412-926
www.opstina-ulcinj.gov.me

Br./nr: 03-082/22-189/5

04. arpil 2022.god.

Za: Kabinet Predsjednika, Ulcinj

Predmet: Dostava nacrta Odluke.

Crna Gora - Mali i Zi Opština Ulcinj - Komuna e Ulqinit			
Primljeno - Pranuor: 05. 04. 2022			
Orig. Jed. - Njës Orig.	Broj - Numëri	Prilog - Bashkon Vrijed - Vlera	
01 - 040		22 - 418/3	

Poštovani,

U prilogu dopisa dostavljamo Vam nacrt Odluke Skupštine opštine o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora o izmjenama i dopunama Statuta JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju »Sirena« Ulcinj br. 01-68/2-22 od 28.02.2022.godine.



Dostavljeno: - naslovu
- u spise
- a/a
Kontakt osoba: Brahim Leši
Rukovodilac sektora za upravljanje
ljudskim resursima
Tel: 412-926
Email: social@ul-gov.me



CRNA GORA
MALI I ZI
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT
Sekretarijat za upravu i
društvene djelatnosti
Sekretarijati per admini.
dhe vep.shoqerore

Br./nr: 03-082/22-189/2

Adresa: Bul.Gjergj Kastrioti Skenderbeu
85360 Ulcinj, crna Gora
tel. 412-926
www.opstina-ulcinj.gov.me



Crna Gora - Mali i Zi
Opština Ulcinj - Komuna e Ulqinit

Primljeno - Pranuor:	16.03.2022
Org Jed - Njes Org	02
Broj - Numeri	040
Pinog - Bashkon	22-80
Vrijed - Vlera	3

15. mart 2022.god.

Za: Skupštinu opštine, Ulcinj

Predmet: Dostava mišljenja.

Poštovani/a,

U skladu sa članom 71. stav 1. alineja 3. i člana 72. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 2/18, 34/19 i 38/20), dostavljamo vam Odluku Upravnog odbora JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ Ulcinj br. 01-68/2-22 od 28.02.2022.godine o izmjenama i dopunama Statuta DC „Sirena“, donijeta u skladu sa Zakonom o socijalnoj i dječjoj zaštiti („Sl. list CG“, br. 27/13, 1/15, 42/15, 47/15, 56/16, 66/16, 1/17, 31/17, 42/17 i 50/17), i članom 12. stav 1. tačka 1. Odluke o osnivanju DC „Sirena“, radi davanja saglasnosti u smislu člana 9. stav 1. tačka 5 i člana 12. stav 1. tačka 1. Odluke o osnivanju DC „Sirena“ i člana 105a Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti.



S poštovanjem,
Pranvera Sulić
V.D. SEKRETAR-a

Dostavljeno: - naslovu
- u spise
- a/a

Kontakt osoba: Mirjeta Gjoni
V.D. Pomoćnica Sekretarke

Tel: 412-926

Email: mirjeta.gjoni@ul-gov.me



CRNA GORA
MALI I ZI
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT
KABINET PREDSEDNIKA
KABINETI I KRYETARIT

Adresa: Bul. Gjergj Kastrioti Skenderbeu
81360 Ulcinj, crna Gora
tel. 412-050

www.opstina-ulcinj.gov.me Opština Ulcinj - Komuna e Ulqinit

Priliceno - Prilicuar	06.04.2022		
Orgjied - Njes Orgj	Broj Numbret	Prilic - Bashkanceli	Vnjejed - Vnjejed
02-040		/22-80/5	

04. april 2022.god.

Br./nr. 01-040/22-418/

Za: Skupštinu opštine, Ulcinj

Predmet: Predlog Odluke na saglasnost.

Poštovani,

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 2/18, 34/19 i 38/20) i člana 110. stav 1. tačka 2. Statuta Opštine Ulcinj („Sl. list CG – opštinski propisi“, br. 48/19), podnosim predlog Odluke o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora JU Dnevni centar „Sirena“ Ulcinj, br.01-68/2-22 od 28.02.2022.godine o izmjenama i dopunama Statuta JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ Ulcinj.

Izjavitelj povodom ove tačke dnevnog reda je V.D. Direktorica Dnevnog centra „Sirena“ Slije Meqikukiq.

S poštovanjem,

Aleksandar Dabović
PREDSJEDNIK,



Na osnovu člana 92. stav 2, a shodno članu 104. stav 3. i člana 105a Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti („Sl. list CG“, br. 27/13, 1/15, 42/15, 47/15, 56/16, 66/16, 1/17, 31/17, 42/17, 50/17 i 59/21), člana 58. stav 1. tačka 14. i člana 63. stav 1. tačka 1. Statuta Opštine Ulcinj („Sl. list CG – opštinski propisi“, br. 48/19) i člana 9. stav 1. tačka 2, a u vezi člana 2. stav 3. Odluke o osnivanju javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ Ulcinj („Sl. list CG – opštinski propisi“, br. 4/12 i 27/19), Skupština opštine Ulcinj na sjednici održanoj dana, _____2022.godine, donosi

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ Ulcinj

Član 1.

Daje se saglasnost na Odluku Upravnog odbora JU Dnevni centar „Sirena“ br. 01-68/2-22 od 28.02.2022.godine o izmjenama i dopunama Statuta JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ Ulcinj.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu CG – opštinski propisi“.

SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ

Broj: 02-_____
Ulcinj, _____2022.godine

PREDSJEDNIK,
Haxhi Sulejmani

J.U. DNEVNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA

SMETNJAMA I TESKOCAMA U RAZVOJU "SIRENA" ULCINJ

Br. 01-68/22

Ulcinj, 28.02.2022 god.

Na osnovu člana 94 stav 2 tačka 1 i člana 107 zakona o socijalnoj i dječijoj zaštiti ("Službeni list CG" ,br.27/13, 1/15, 42/15, 47/15, 56/16, 66/16, 1/17, 31/17, 42/17, 50/17, i 59/21), i člana 9 i 12 Odluke o osnivanju Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju "Ulcinj" ("Sl.list CG-opštinski propisi", broj 04/2012 i 27/19), Odluke o izmjenama Statuta Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ ,na sjednici održanoj 28.02.2022 godine donosi:

ODLUKU
O UTVRĐIVANJU PREČIŠĆENOG TEKSTA STATUTA

JAVNE USTANOVE DNEVNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA SMETNJAMA I TESKOCAMA U RAZVOJU "SIRENA" ULCINJ

Član 1.

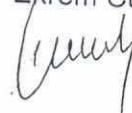
Ovom odlukom utvrđuje se Prečišćeni tekst Statuta Javne ustanove dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teskocama u razvoju „ Sirena „ Ulcinj.

Prečišćeni tekst Statuta obuhvata: Statut donijet na sjednici Upravnog odbora dana 04.06.2012. godine i Izmjene i dopune Statuta donijete na sjednici Upravnog odbora od 28.02.2022.godine,

Član 2.

Ova odluka o utvrđivanju prečišćenog teksta Statuta Javne ustanove dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teskocama u razvoju "SIRENA" Ulcinj, stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Osnivača, i protekom roka od 8 dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore – Opštinski propisi".

Predsjednik Upravnog odbora
Ekrem Cuca



Na osnovu člana 94 stav 2 tačka 1 i člana 107 zakona o socijalnoj i dječijoj zaštiti ("Službeni list CG" ,br.27/13, 1/15, 42/15, 47/15, 56/16, 66/16, 1/17, 31/17, 42/17, 50/17, i 59/21), i člana 9 i 12 Odluke o osnivanju Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju "Ulcinj" ("Sl.list CG-opštinski propisi", broj 04/2012 i 27/19),Upravni odbor Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Ulcinj,na sjednici održanoj 28.02.2022 godine donosi:

ODLUKU

O izmjenama i dopunama Statuta Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju " SIRENA " Ulcinj

Član 1.

U članu 4 poslije zadnjeg stava dodaje se novi stav koji glasi:

"Adresa za prijem elektronske poste Dnevnog centra glasi sirena_ul@hotmail.com"

Član 2.

U statutu Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju "SIRENA" Ulcinj, članu 25 stav 1 i 2 mijenja se i glasi "Upravni odbor Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju "SIRENA" Ulcinj čine tri člana:dva predstavnika osnivača i jedan predstavnik korisnika,odnosno roditelja korisnika.

Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razriješava osnivač.

Član 3.

U članu 26 stav 1 i 2 brišu se i dodaje se :

Predstavnika korisnika,odnosno roditelja korisnika,biraju roditelji korisnika Dnevnog centra na sastanku roditelja,koji saziva direktor centra.

Za predstavnika korisnika,odnosno roditelja korisnika,izabran je kandidat za kojeg se izjasni vecina od ukupnog broja prisutnih korisnika,odnosno roditelja korisnika.

Član 4.

Poslije člana 30. dodaje se član 30 A:

Predsjednik i član Upravnog odmora Dnevnog centra može biti razriješen prije isteka mandata ako:

- Podnese ostavku;
- Postupa suprotno zakonu ili statutu Ustanove
- Ne vrši dužnost duže od šest mjeseci
- Pravosnazno je osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora i

- U drugim slučajevima predviđenim zakonom

Član Upravnog odbora iz reda korisnika, odnosno roditelja korisnika usluga, može biti razriješen prije isteka mandata i u slučaju ako ne zastupa interese većine korisnika usluga.

Član 5.

U članu 34. stav 1 riječi " pet godina radnog iskustva " zamjenjuje se riječima " tri godine radnog iskustva u oblasti socijalne i dječije zaštite ili pet godina rada u državnim organima ili organima lokalne samouprave sa položenim stručnim ispitom za rad u državnim organima.

Član 6.

Saglasnost na ovu odluku daje Osnivač.

Član 7.

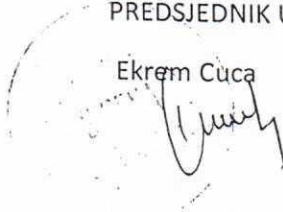
Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana od dana objavljivanja u " Službenom listu Crne gore-Opštinski propisi".

Broj: 01-68/2-22

Ulcinj, 28.02.2022 god.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Ekrem Cuca



OBRAZLOŽENJE

Pravni osnov za donošenje ovog statuta je Zakon o socijalnoj i dječijoj zaštiti Zakona o socijalnoj i dječijoj zaštiti ("Sl. List CG", br. 27/13, 1/15, 42/15, 47/15, 56/16, 66/16, 1/17, 31/17, 42/17, 50/17 i 59/21).

Donošenjem izmjene i dopune statuta stvara se pravni osnov usklađivanja akata sa važećim propisima. Usklađivanje sa propisima koju regulišu ovu oblast su jedan od uslova za licenciranje ustanove.

UPRAVNI ODBOR STATUT JAVNE USTANOVE DNEVNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU " SIRENA " ULCINJ.

Na osnovu člana 9 i 12 Odluke o osnivanju Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Ulcinj“ („Sl.list CG - opštinski propisi“, broj 4/2012), Upravni odbor JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju u Ulcinju, na sjednici održanoj 04.06.2012, godine, donio je

STATUT

Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladine sa smetnjama i teškoćama u razvoju
„Sirena“ Ulcinj

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Statutom bliže se uređuju način vršenja poslova i unutrašnja organizacija, donošenje opštih akata, način upravljanja, postupak izbora direktora i članova Upravnog odbora, način finansiranja - sticanja sredstava za rad i druga pitanja od značaja za rad JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Ulcinj (u daljem tekstu: Dnevni centar).

Član 2

Osnivač Dnevnog centra je Skupština opštine Ulcinj (u daljem tekstu:osnivač).

Član 3

Dnevni centar ima svojstvo pravnog lica.
Svojstvo pravnog lica Dnevni centar stiče upisom u Sudski registar.

II NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

Član 4

Dnevni centar posluje pod nazivom: Javna ustanova Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“-Ulcinj; skraćeni naziv - „Dnevni centar Sirena“.

Sjedište Dnevnog centra je u Ulcinju, Bulevar „Gjergj Kastrioti Skednerbeu“ bb.

Član 5

Dnevni centar ima svoj pečat i štambilj. Tekst pečata i štambilja se piše dvojezično: na crnogorskom i albanskom jeziku.

Pečat je okruglog oblika prečnika 32 mm, sa grbom opštine Ulcinj u sredini i tekstom: Opština Ulcinj - JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ - Ulcinj

Štambilj je pravougaonog oblika veličine 30 x 50 mm i sadrži naziv ustanove i prazan prostor za upis broja akta, datuma i mjesta zavođenja.

III DJELATNOST DNEVNOG CENTRA

Član 6

Djelatnost Dnevnog centra predstavlja sveobuhvatan servis zaštite djece sa smetnjama u razvoju, utemeljen na holističkom pristupu, u kome se pruža kompleksan servis (socijalizacija, obrazovanje, njega, rehabilitacija, slobodne aktivnosti, podrška i savjetovanje roditelja, itd) i njeguje socijalni model nasuprot medicinskom modelu rehabilitacije i osposobljavanja djece sa smetnjama u razvoju.

Sifra djelatnosti je 88.91 (djelatnost dnevna briga o djeci).

Član 7

Dnevni centar ima za cilj zaštitu, promociju i unapređenje prava djece sa smetnjama u razvoju, socijalizaciju i integraciju djece sa smetnjama u razvoju u zajednicu na

osnovu pružanja jednakih mogućnosti, obrazovanje u cilju pripreme djece za predškolsku/Školsku nastavu ili osposobljavanje za samostalnost u dnevnim aktivnostima zavisno o očuvanim sposobnostima djeteta, kao i elementarnu socijalnu i medicinsku rehabilitaciju u cilju povećanja i održavanja funkcionalnih sposobnosti djece, te osposobljavanja za samostalnost u dnevnim aktivnostima.

Član 8

U skladu sa djelatnostima i ciljevima iz člana 6 i 7 ovog Statuta, Dnevni centar pruža usluge, i to:

1. boravak djece sa smetnjama u razvoju,
2. socijalizacija,
3. osmočasovna njega,
4. rehabilitacija - elementarni fizikalni tretman,
5. elementarno obrazovanje djece,
6. društvena i profesionalna aktivacija djece,
7. edukacija roditelja za samopomoć i pomoć djeci,
8. besplatni prevoz i
9. patronažno pružanje usluga.

Dnevni centar usluge pruža kroz sljedeće tipove: redovni puni boravak, redovni poludnevni boravak, povremeni puni boravak i patronažne usluge.

Kvalitetno pružanje usluga zahtijeva i aktivno uključivanje određenih stručnih lica (profesionalaca), nadležnih institucija, i resornog ministarstava Vlade Crne Gore.

Član 9

Saradnja Dnevnog centra i nadležnih institucija ministarstava Vlade Crne Gore, drugih institucija, resornog ministarstva i nevladinog sektora uređiće se posebnim sporazumima ili ugovorima.

Dnevni centar ne može vršiti promjenu djelatnosti iz člana 6, 7 i 8 ovog Statuta bez saglasnosti osnivača.

IV SREDSTVA I IMOVINA

Član 10

Sredstva za finansiranje djelatnosti Dnevnog centra obezbjeđuju se iz sljedećih izvora:

- Budžeta Opštine,
- Budžeta Crne Gore, za one djelatnosti koje su predviđene sporazumima ili ugovorima između Dnevnog centra i institucija nadležnih ministarstava,
- donacija i poklona i
- drugih prihoda u skladu zakonom.

Član 11

Dnevni centar ima svoju imovinu.

Imovina Dnevnog centra je imovina osnivača.

Član 12

Finansijsko poslovanje Dnevnog centra iskazuje se godišnjim obračunima.

Član 13

osnivača. Nadzor nad finansijskim poslovanjem Dnevnog centra vrši nadležni organ

V ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 14

Dnevni centar predstavlja i zastupa direktor.
U slučaju odsutnosti direktora, Dnevni centar zastupa lice koje on
ovlasti.

Član 15

Direktor je ovlašćen da u ime Dnevnog centra u okviru djelatnosti zaključuje
ugovore i druge poslove i radnje, kao i da zastupa Dnevni centar pred sudom i organima.
Direktor može punomoćjem prenijeti pojedina ovlašćenja za zastupanje Dnevnog
centra na druge radnike, ili lica izvan Dnevnog centra, ali se ovlašćenja dalje ne mogu
prenositi.

Član 16

Za radnje iz člana 15 i stava 1 ovog člana, direktor mora uvijek imati saglasnost
upravnog odbora.

VI ORGANIZACIJA I POSLOVANJE DNEVNOG CENTRA

Član 17

Dnevni centar se organizuje na način koji obezbjeđuje uspješno izvršavanje
poslova iz djelatnosti koje se odnose na zaštitu djece sa smetnjama u razvoju.

Član 18

Unutrašnja organizacija Dnevnog centra i način vršenja konkretnih poslova bliže se
određuje Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa opisom
poslova i radnih zadataka.

Pravilnik donosi Upravni odbor Dnevnog centra, na predlog direktora.
Na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, koji utvrdi
Upravni odbor, saglasnost daje predsjednik Opštine.

Član 19

Zaposleni u Dnevnom centru su u obavezi da stalno nadograđuju svoja znanja i
sposobnosti putem dodatnog obrazovanja, usavršavanja, edukacija, prate savremene tendencije
u oblasti zaštite djece sa smetnjama u razvoju, kao i da doprinose naučno-istraživačkom radu
u ovoj oblasti.

Član 20

Planiranjem rada i razvoja Dnevnog centra obezbjeđuje se kontinuirano i
nesmetano obavljanje funkcija, radi kojih je Dnevni centar osnovan.
Planovi rada i razvoja Dnevnog centra moraju biti prilagođeni potrebama korisnika
i mogućnostima osnivača.

Član 21

Dnevni centar donosi godišnji program i plan rada i finansijskog poslovanja.
Dnevni centar donosi i godišnji plan investicija.

Član 22

Plan i program rada donosi Upravni odbor, na predlog direktora. Plan i program rada se dostavlja Skupštini opštine na usvajanje.

Član 23.

Direktor Dnevnog centra je dužan, u okviru svojih prava i obaveza, da prati, usmjerava i ocjenjuje ostvarivanje plana i programa rada i u tom cilju preduzima odgovarajuće mjere, za čije je sprovođenje odgovoran.

VII ORGANI DNEVNOG CENTRA

Član 24

Organi Dnevnog centra su Upravni odbor i direktor.

Upravni odbor

Član 25

Dnevnim centrom upravlja Upravni odbor. Upravni odbor ima predsjednika i četiri članova.

Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje Skupština opštine, na predlog ovlaštenih subjekata i čine ga: dva predstavnika Opštine, jedan predstavnik Ministarstva rada i socijalnog staranja, jedan predstavnik NVO Udruženje roditelja djece sa smetnjama u razvoju - Ulcinj i jedan predstavnik iz reda zaposlenih.

Članovi Upravnog odbora imenuju se na period od četiri godine. Predsjednika Upravnog odbora, u slučaju odsutnosti, zamjenjuje član kojeg ovlasti Upravni odbor.

Član 26

Člana Upravnog odbora, iz reda zaposlenih u Dnevnom centru, biraju zaposleni Dnevnog centra glasanjem na sastanku zaposlenih, koji saziva direktor.

Za predstavnika zaposlenih izabran je kandidat za kojeg se izjasni većina od ukupnog broja zaposlenih u Dnevnom centru.

U Upravni odbor ne može biti izabran direktor Dnevnog centra.

Član 27

Upravni odbor obavlja sledeće poslove:

- odlučuje o poslovanju Dnevnog centra,
- usvaja program razvoja Dnevnog centra,
- donosi Statut i druge opšte akte Dnevnog centra,
- usvaja godišnji program rada i izvještaj o njegovoj realizaciji, donosi godišnji finansijski plan i usvaja finansijski izvještaj, periodični i godišnji - završni račun,
- odlučuje o investicionom ulaganju,
- odlučuje o promjeni naziva i sjedišta Dnevnog centra, uz saglasnost osnivača,
- bira i razrješava direktora Dnevnog centra, u skladu sa zakonom, imenuje vršioca dužnosti direktora, ako se na konkursu ne izabere direktor,
- rješava, kao drugostepeni organ, o pravima zaposlenih, u skladu sa zakonom,
- odlučuje o korišćenju sredstava Dnevnog centra, u skladu sa zakonom,
- predlaže mjere za poboljšanje uslova rada Dnevnog centra, imenuje stalne i povremene komisije iz svog djelokruga,
- stara se o obavještavanju zaposlenih u Dnevnom centru, donosi odluku o raspisivanju konkursa za izbor direktora, donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora Dnevnog centra i obavlja i druge poslove, u skladu sa zakonom i Statutom,

Član 28

Upravni odbor Dnevnog centra radi i odlučuje na sjednicama. Sjednica Upravnog odbora se može održati ako joj prisustvuje više od polovine članova Upravnog odbora.

Upravni odbor odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova. Upravni odbor, po pravilu, odlučuje javnim glasanjem, u skladu sa zakonom.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, o pojedinim pitanjima, Upravni odbor može odlučivati tajnim glasanjem, na predlog većine članova Upravnog odbora.

Sjednici Upravnog odbora obavezno prisustvuje direktor Dnevnog centra, koji ima pravo učestvovanja u raspravi, bez prava odlučivanja. U slučaju odsutnosti, ili spriječenosti direktora, sjednici prisustvuje lice koje ovlasti direktor.

Član 29

Predsjednik Upravnog odbora:

- saziva sjednice i rukovodi radom sjednica Upravnog odbora, predlaže dnevni red za sjednice Upravnog odbora, potpisuje odluke i druga akta koja donosi Upravni odbor, stara se o primjeni Poslovnika o radu Upravnog odbora, stara se o blagovremenom izvršavanju programa i planova Upravnog odbora i vrši i druge poslove koje mu povjeri Upravni odbor.

Član 30

Rad Upravnog odbora bliže se uređuje Poslovníkom o radu Upravnog odbora Dnevnog centra.

Direktor

Član 31

Dnevnim centrom rukovodi direktor. Direktora bira i razrješava Upravni odbor putem javnog konkursa u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Direktor se bira na period od četiri godine.

Na odluku o izboru i razrješanju direktora saglasnot daje osnivač.

Član 32

Direktor obavlja sledeće poslove:

- planira, organizuje i rukovodi radom Dnevnog centra, organizuje racionalno i efikasno poslovanje Dnevnog centra, priprema predlog godišnjeg plana rada i odgovoran je za njegovo sprovođenje,
- vrši izbor stručnih saradnika i drugih zaposlenih u Dnevnom centru,
- predlaže akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- obezbjeđuje kvalitetan rad Dnevnog centra,
- odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih, u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Dnevnog centra, podstiče i omogućava stručno obrazovanje i usavršavanje zaposlenih,
- zastupa i predstavlja Dnevni centar,
- stara se o zakonitosti rada Dnevnog centra i odgovara za zakonitost rada istog,
- izvršava odluke Upravnog odbora,
- predlaže godišnji finansijski plan Dnevnog centra,
- predlaže raspuštanje Upravnog odbora, ako se ne sastaje, ili ne vrši svoju funkciju,
- podnosi Upravnom odboru izvještaj o radu, u skladu sa zakonom,
- saraduje sa korisnicima usluga Dnevnog centra, roditeljima korisnika i lokalnom zajednicom,
- daje inicijativu za sazivanje Upravnog odbora i
- po potrebi Dnevnog centra, angažuje i druga stručna lica sa posebnim ovlašćenjima i vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Član 33

U okviru svog djelokruga rada, direktor donosi odluke, rješenja, uputstva, naredbe, vrši raspodjelu poslova, izdaje naloge i smjernice za izvršavanje poslova i radnih zadataka, potpisuje finansijsku i drugu dokumentaciju, putne naloge zaposlenim i drugo.

Za svoj rad, direktor je odgovoran Upravnom odboru.

Član 34

Za direktora Dnevnog centra može biti birano lice, koje pored opstih uslova predviđenih Zakonom ispunjava i sledeće posebne usiove:

- ima visoku školsku spremu (oblast medicinskih nauka, prosvjetna oblast, socijalna oblast, diplomirani pravnik, pedagog, psiholog, defektolog ili diplomirani ekonomista) i ima najmanje pet godina radnog iskustva. Javni konkurs za izbor direktora sprovodi Upravni odbor, u skladu sa zakonom. Direktor je dužan da zajedno sa prijavom na konkurs dostavi plan razvoja za dnevni centar.

Član 35

Za direktora Dnevnog centra imenovan je onaj kandidat koji je dobio većinu glasova svih članova Upravnog odbora.

Odlukom o imenovanju utvrđuje se dan stupanja na dužnost direktora Dnevnog centra.

Ako Upravni odbor za direktora ne imenuje ni jednog od predloženih kandidata, raspisuje se novi konkurs.

Član 36

Ako direktor nije imenovan, Upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora bez konkursa.

Za vršioca dužnosti direktora Dnevnog centra može biti imenovano lice koje ispunjava uslove za direktora.

Vršilac dužnosti ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti obavlja istu funkciju do imenovanja direktora Dnevnog centra, a najduže godinu dana od dana njegovog osnivanja.

Član 37

Pored slučajeva propisanim zakonom, Upravni odbor može razriješiti direktora Dnevnog centra prije isteka mandata, ako:

- lično zahtijeva,
- ne realizuje program razvoja Dnevnog centra,
- ne izvršava radne zadatke, odnosno vrši povredu radne obaveze, ili zloupotrebljava svoj položaj,
- Upravni odbor ne usvoji godišnji račun, ili utvrdi da je direktor odgovoran za neostvareni godišnji plan Dnevnog centra, ne izvrši rješenje inspeksijskog organa,
- organizuje štice, ili zaposlene u političke, ili religijske svrhe i ako nastupe uslovi po kojima po sili zakona prestaje radni odnos.

U slučajevima iz stava jedan ovog člana smatraće se do je direktor razriješen ako je za razriješenje glasala većina članova Upravnog odbora.

Član 38

Inicijativu za pokretanje postupka za razriješenje direktora može podnijeti najmanje 1/3 članova Upravnog odbora Dnevnog centra i predsjednik Opštine.

Upravni odbor je dužan da inicijativu za pokretanje postupka za razriješenje direktora uzme u razmatranje, donese odluku u roku od 15 dana i o tome obavijesti podnosioca inicijative.

VIII OBAVJEŠTENJE ZAPOSLENIH

Član 39

Zaposleni u Dnevnom centru imaju pravo i obavezu da budu redovno, blagovremeno, potpuno i istinito obaviješteni o cjelokupnom radu Dnevnog centra, materijalno-finansijskom stanju, korišćenja sredstava, radu direktora i Upravnog odbora i drugo.

IX JAVNOST RADA DNEVNOG CENTRA

Član 40

Rad Dnevnog centra je javan.
Javnost rada Dnevnog centra ostvaruje se objavljivanjem informacija i podataka o radu Dnevnog centra

O radu Dnevnog centra javnost se obavještava neposredno, putem internih publikacija i saopštenja, kao i na drugi odgovarajući način.

Za davanje informacija o radu Dnevnog centra sredstvima javnog informisanja nadležni su predsjednik Upravnog odbora i direktor Dnevnog centra, odnosno lice koje on ovlasti pisanim ovlaštenjem.

Zaposleni su u mogućnosti da ograniče, ili u potpunosti onemoguće pristup informacijama koje se odnose na korisnike usluga Dnevnog centra, u situacijama kada se to pokaže opravdanim.

X POSLOVNA TAJNA

Član 41

Poslovnu tajnu predstavljaju dokumenta i podaci čije bi saopštavanje neovlašćenom licu moglo nanijeti štetu interesima Dnevnog centra i korisnicima usluga.

Direktor Dnevnog centra utvrđuje dokumenta i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom.

Zaposleni u Dnevnom centru imaju obavezu čuvanja podataka koji se tiču korisnika usluga u cilju očuvanja digniteta i integriteta korisnika, kako u toku rada u Dnevnom centru, tako i nakon prestanka rada u Dnevnom centru.

XI OPŠTI AKTI I NAČIN NJIHOVOG DONOŠENJA

Član 42

Akti Dnevnog centra su Statut i drugi opšti i pojedinačni akti kojima se uređuju odnosi, obaveze i odgovornosti zaposlenih u Dnevnom centru, rad Dnevnog centra, postupak ostvarivanja prava, kao i druga pitanja koja proizilaze iz djelatnosti Dnevnog centra.

Član 43

Statut je osnovni - opšti akt Dnevnog centra.
Drugi opšti i pojedinačni akti Dnevnog centra ne mogu biti u suprotnosti sa Statutom.

Član 44

Statut Dnevnog centra i druga opšta akta donosi Upravni odbor, na predlog direktora.
Direktor Dnevnog centra je dužan da u roku od 8 dana od dana donošenja Statuta podnese Skupštini opštine zahtjev za davanje saglasnosti na Statut.

Ako Skupština opštine ne da saglasnost na odredbe Statuta Dnevnog centra pokrenuće se postupak za izmjenu i dopunu Statuta, u skladu sa ukazivanjima Skupštine opštine.

Na osnovu člana 42 i člana 43 Statuta opštine Ulcinj ("Službeni list CG opštinski propisi", broj 05/07 i 16/11), člana 12 Odluke o osnivanju Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Ulcinj“ ("Službeni list CG-opštinski propisi", broj 4/2012), Skupština opštine Ulcinj na sjednici održanoj 04.06.2012 godine, donijela je

RJEŠENJE

o davanju saglasnosti na Statut Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ - Ulcinj

Član 1.

Daje se saglasnost na Statut Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ - Ulcinj, koji je donio Upravni odbor Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Ulcinj, na sjednici održanoj 04.06.2012.godine.

Član 2.

Ovo rješenje objaviće se u "Službenom listu CG - opštinski propisi", stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja u SL CG-opštinski propisi.

SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ

Broj:.....
Ulcinj,godine

P r e d s j e d n i k

Milazim Mustafa

Na osnovu člana 42 i člana 43 Statuta opštine Ulcinj ("Službeni list CG opštinski propisi", broj 05/07 i 16/11), člana 12 Odluke o osnivanju Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Ulcinj“ ("Službeni list CG-opštinski propisi", broj 4/2012), Skupština opštine Ulcinj na sjednici održanoj 04.06.2012 godine, donijela je

RJEŠENJE

o davanju saglasnosti na Statut Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ - Ulcinj

Član 1.

Daje se saglasnost na Statut Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Sirena“ - Ulcinj, koji je donio Upravni odbor Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Ulcinj, na sjednici održanoj 04.06.2012.godine.

Član 2.

"Ovo rješenje objaviće se u "Službenom listu CG - opštinski propisi", stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja u SL CG-opštinski propisi.

SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ

Br. 02-2903/2

Ulcinj, 04.06.2012 god

PREDSJEDNIK

Milazim Mustafa

