

Opština Ulcinj
17. 05. 2018.

50-42/2018
17. 05. 2018.

UGOVOR

o reviziji Predloga završnog računa budžeta Opštine Ulcinj za 2018.godinu

UGOVORNE STRANE:

Opština Ulcinj, koju zastupa Loro Nrekić, Predsjednik Opštine (u daljem tekstu naručilac), i

HLB Mont Audit DOO koje zastupa zastupa Đorđije Rakočević, Direktor (u daljem tekstu izvršilac)

I. Vrsta revizije, cilj revizije I obim revizije

Član 1.

Izvršilac će za potrebe naručioca izvršiti reviziju finansijskih iskaza za 2018.godinu u skladu sa Međunarodnim standardima revizije.

Član 2.

Cilj revizije finansijskih iskaza iz čl. 1. ovog ugovora je da omogući revizoru da izrazi mišljenje da li finansijskih iskazi prikazuju istinito I objektivno stanje imovine, obaveza, kao I prihode I rashode Opštine.

Član 3.

Izvršilac će revizijom obuhvatiti obim revizije finansijskih iskaza u skladu sa Međunarodnim standardima revizije I svojom profesionalnom procjenom potencijalnih rizika u posvovanju naručioca.

Član 4.

Izvršilac će poslove revizije finansijskih iskaza izvrši stručno I kvalitetno, u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, na osnovu dokumentacije o obavljenim poslovno-finansijskim transakcijama, informacijama dobijenim od naručioca I dokumentacije pribavljene u toku vršenja revizije.

II. Izvještaji koje izvršilac podnosi naručiocu

Član 5.

Izvršilac se naručiocu revizije računovodstvenih iskaza uručiti:

- Izvještaj o reviziji računovodstvenih iskaza sa mišljenjem, sačinjen u skladu sa Zakonom o reviziji I Međunarodnim standardima revizije, nakon konačnog završetka ugovorene revizije.,
- Po potrebi, informaciju organima upravljanja o uočenim nedostacima I problemima u postupku revizije, sa predlozima o načinu njihovog otklanjanja.

III. Odgovornosti

Član 6.

Naručilavc je odgovoran za sastavljanje i tačnost računovodstvenih iskaza, koji su predmet revizije u ovom ugovoru.

Član 7.

Izvršilac je odgovoran za mišljenje koje je formirao u postupku obavljanja revizije finansijskih iskaza iz čl.1. ovog ugovora i isto izrazio u izvještaju o reviziji.

IV. Posebne obaveze izvršioca u postupku revizije

Član 8.

Izvršilac će radi efikasnog i racionalnog sprovođenja revizije računovodstvenih iskaza zahtijevati odgovarajuću saradnju i kontakte sa saradnicima naručioca da bi obezbijedio informacije i dokaze.

Član 9.

Izvršilac će radi efikasnijeg rada na reviziji, sačiniti spisak dokumentacije i dopunskih podataka koje naručilac treba da pripremi za potrebe revizije. Naručilac će zahtijevanu dokumentaciju i podatke dostavi u rokovima koje precizira izvršilac, uz propratno pismo u kojem će jasno biti navedena dokumenta koja su dostavljena.

Član 10.

Izvršilac će postupiti po eventualnim primjedbama naručioca na nacrt izvještaja o izvršenoj reviziji finansijskih iskaza, pod uslovom da te primjedbe ne odstupaju od Međunarodnih standard revizije.

Član 11.

Izvršilac neće biti odgovoran za štetu koja je nastala krivicom naručioca usled zakašnjenja u davanju podataka i potrebne dokumentacije za obavljanje revizije iz čl.1. ovog ugovora.

Član 12.

Izvršilac će podatke koji predstavljaju dokazni material, koji je dobio od naručioca ili ih je pribavio u postupku obavljanja revizije, držati u svom posjedu, čuvati kao poslovnu tajnu i koristiti samo za izradu i izvještaja o reviziji.

V. Posebne obaveze naručioca

Član 13.

Naručilac će imenovati svoje predstavnike koji će neposredno saradivati i održavati kontakte sa revizorom.

Član 14.

Naručilac će, u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, uručiti izvršiocu pismo o prezentaciji računovostvenih iskaza u kome će se potvrditi odgovornost rukovodstva za njihovu izradu i način iskazivanja određenih pozicija bilansa stanja, bilansa uspjeha i bilansa novčanih tokova.

Član 15.

Izvršilac će poslove iz čl.1. ovog ugovora obaviti u terminima preciziranim za rukovodstvom naručioca uz uvažavanje objektivne pripremljenosti i dostupnosti dokumentacije neophodne za obavljanje revizije, a u skladu sa zakonskom regulativom.

Konačan izvještaj o reviziji finansijskih iskaza, nakon međusobnog usaglašavanja primjedaba i sugestije koje je naručilac dao na nacrt izvještaja o reviziji, do 15. Maja 2019.godine.

Rok predviđen ovim ugovorom može se produžiti, uz prethodnu saglasnost ugovornih strana, ukoliko tokom obavljanja revizije nastupe objektivne okolnosti koje se nijesu mogle predvidjeti u vrijeme zaključenja ugovora.

VI. Naknada za obavljanje revizije

Član 16.

Naručilac i izvršilac su saglasni da naknada za obavljanje revizije iz čl.1. ovog ugovora iznosi 3.446,08 eura, sa pdv-om.

VII. Završne odredbe

Član 17.

Sporovi koji eventualno nastanu po ovom ugovoru rešavaće se sporazumno, a ako se to ne postigne, za rješavanje nastalog spora nadležan je Privredni sud u Podgorici.

Ugovor koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila (čl.15. stav 5. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG" broj 42/11 i 57/14, 28/15 i 42/17), je ništavan.

Član 18.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 istovjetna primjeraka, od toga 3 primjerka za naručioca i 3 primjerka za izvršioca.

Za naručioca
Loro Nrekić, Predsjednik



Za izvršioca
Đorđije Rakočević, Direktor

