

CRNA GORA
MALI I ZI
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT
PREDSJEDNIK
KRYETARI
Br./Nr.: 01- 11.06.17
Ulcinj / Ulqin 22.06.2017.g_v.

alq
JAVNO PREDUZEĆE "KOMUNALNE DJELATNOSTI"
NDEEMARREJA PUBLIKE "SERVISI TURISTIKË KOMUNALE"
Br. 2607
Nr. 30.06.17
ULCINJ-ULQIN

U G O V O R

zaključen između:

1. **Opštine Ulcinj** koju zastupa **Predsjednik Nazif Cungu** (u daljem tekstu: **Zakupodavac**) i
2. **JP "Komunalne djelatnosti" Ulcinj**, koju zastupa V.D. Direktor **Skender Kaleziqi** (u daljem tekstu: **Zakupac**) Pib **02877538**.

Član 1.

Ovim ugovorom, na način i pod uslovima predviđenim u daljim odredbama ovog ugovora, Zakupodavac privremeno povjerava Zakupcu, a Zakupac se obavezuje da obavlja poslove komunalne djelatnosti –stavljanje u funkciju i održavanje prostora ispod ploče objekta »Stara ambulanta« pored ulice »Ulcinjski moreplovci«, označeno kao katastarska parcela broj 3580 KO Ulcinj.

Namjena je isključivo parkiranje motocikla, bicikala sa motorom i bicikala u vremenu od 08,00 do 02.00h časova.

Član 2.

Saglasivši se sa navedenim Zakupac se obavezuje da obavlja radove na redovnom održavanju u skladu sa tehničkim normativima.

Član 3.

Opština Ulcinj privremeno daje nepokretnost iz člana 1 ugovora na vrijeme od 01.07. do 01.10.2017.godine uz mogućnost produženja ugovora za još 3 odnosno zavisno od dinamike turističke sezone i iskazanih potreba za parkiranje u tom periodu.

Član 4.

Zakupac se obavezuje da za parkiranje naplati naknadu po sledećim cijenama:

za tri sata – 1.00€
za pet sati – 2.00€
za cjelodnevno – 3.00€

Naknada se ne naplaćuje za noćne sate od 02,00 do 08,00.

Za plaćenu naknadu izdaje se paragon blok ili fiskalni kasa blok.

Član 5.

Zakupac se obavezuje da Zakupodavcu mjesečno uplati 20% (dvadeset posto) od inkasirane naknade i to najkasnije do 10 u mjesecu za prethodni mjesec.
PDV plaća Zakupac.

Član 6.

Sva obavještenja i druge komunikacije u vezi ovog Ugovora moraju biti pismena i poslata lično ili putem faksa ili preporučene pošte sa prijemom na sledećoj adresi:

Za Zakupodavca:

Ime i prezime: Mustafa Gorana
Adresa prijema: Sekretarijat za Komunalne djelatnosti i zaštitu ambijenta Opštine Ulcinj.
Broj tel/faks: 030/412-956
e-mail: mustafa.gorana@ul-gov.me

Za Zakupca:

Ime i prezime: Skender Kaleziqi, v.d. direktor
Adresa prijema: 85360 Ulcinj
Broj telefona/faksa: 030/425-004
e-mail: skender.kaleziq@jpk-ul.me
Stranke mogu komunicirati međusobno i putem e-mail što se smatra važećim uz dgovarajućí dokaz.

Član 7.

Kada Zakupodavac smatra da Zakupac ne izvršava svoje ugovorne obaveze, dužan je Zakupcu dostaviti pismeni dopis sa detaljnim obrazloženjem uočenih nepravilnosti.

U slučaju da je Zakupac saglasan sa činjenicama iz dopisa, dužan je da u roku od 8 dana od dana prijema dopisa dostavi Zakupodavcu pisani odgovor sa preciziranim prijedlogom koji sadrži način i rokove otklanjanja uočenih nepravilnosti.

U slučaju da se Zakupodavac pismeno ne izjasni na pismeni odgovor Zakupcu u roku od 8 dana, ima se smatrati daje Zakupodavac u cjelosti saglasan sa prijedlogom Zakupca.

Član 8.

Zakupac je dužan da prilikom pružanja usluga koja je predmet ovog ugovora, primjenjuje sve potrebne zaštite u skladu sa zakonskim odredbama Zakona o zaštiti i zdravlju na radu («SI.list CG«, broj 34/14)

Član 9.

Za sve što nije predviđeno odredbama ovog ugovora, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o obligacionim odnosima, i drugi važeći propisi koji regulišu ovu oblast.

Član 10.

Ugovorene strane saglasno izjavljuju da su ugovor pročitale, razumjele i da ugovorene odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Član 11.

Ugovor je sačinjen u 9 (devet) istovjetnih primjeraka, od kojih 6 za Zakupodavca a 3 za Zakupca.

Svaki uredno potpisan i ovjeren primjerak ugovora predstavlja original i proizvodi jednako pravno dejstvo.

ZAKUPODAVAC,

