

UGOVOR ZA IZRADU PLANSKE DOKUMENTACIJE

Zaključen između:

1. **Opštine Ulcinj**, koga zastupa Predsjednik Opštine Nazif Cungu (u daljem tekstu: NARUČILAC)
2. **D.S.D „MONTECEP“ iz Kotora**, koga zastupa izv.dir. Saša Karajović (u daljem tekstu : IZVRŠILAC).

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga "Izrada Detaljnog urbanističkog plana Totoši u Ulcinju" prema Zahtjevu za dostavljanje ponuda za nabavku usluga **otvorenog postupka broj 1704/17 od 26.07.2017 za partiju 1**, Rješenje o izboru najpovoljnije ponude broj 14/17-01-305/5-17 od 12.09.2017. godine i prema ponudi izvršioca.

Planska dokumentacija se radi u svemu prema Odredbama Zakona o planiranju i uređenja prostora (Sl. List CG«, br.51/08, 40/10, 34/11, 40/11, 47/11, 35/13, 39/13, 33/14) i Programskog zadatka koji su sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema prihvaćenoj Ponudi br. 01-1704/17 od 26.07.2017.godine koja čini sastavni dio Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi **8.925,00 €** (osamhiljadadevetstodvadesetpeteura i 00/100). U ukupnu cijenu uračunat je porez na dodatu vrijednost.

Cijenu iz ovog Ugovora Naručilac će uplatiti na žiro račun 520-190700-81(Hipotekarna banka) Izvršilaca nakon dostave Predlog plana nadležnim organima i nakon pozitivne stručne ocjene.

III ROK

Član 4.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, pružati za period od 120 dana od dana zaključivanja ugovora.

Ovaj Ugovor se primjenjuje od dana potpisivanja.

Član 5.

Ako IZVOĐAČ bez krivice NARUČIOCA ne završi plasku dokumentaciju koja je predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime

ugovorene kazne penale 1,0 ‰ (jedan promil) od ugovorene cijene usluga za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene usluga.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa IZVOĐAČA obaveze da u cjelosti završi i preda plansku dokumentaciju.

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 6.

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otkljanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju poslova;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude preuzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica vrši obezbjedjenje.

Član 7.

Izvršilac se obavezuje da plansku dokumentaciju po obimu i sadržaju utvrđenom zakonskim odredbama i programskim zadatkom, a u skladu sa tehničkim propisima i standardima koji se primjenjuju za ovu vrstu posla, izradi i preda Naručiocu u ugovorenom roku po 6 (šest) primjeraka grafičkog i tekstualnog dijela za potrebe recenzije i javne rasprave.

Član 8.

Eventualne primjedbe Naručioca, Komisije za stručnu ocjenu plana ili primjedbe sa javne rasprave neće se smatrati naknadnim poslovima.

Izvršilac je dužan da postupi po eventualnim primjedbama Naručioca i komisije za stručnu ocjenu plana iz predmeta ovog ugovora.

Izvršilac je dužan da na poziv Naručioca obezbijedi prisustvo odgovorenih stručnjaka na izradi plana tokom njegovog usvajanja radi davanje potrebnih objašnjenja.

Član 9.

Usaglašenju i korigovanih urbanističku dokumentaciju koja je predmet ugovora, nakon javne rasprave i recenzije Izvršilac će predati Naručiocu po 6 (šest) primjerka grafičkog tekstualnog dijela i osnovni material u elektronskom obliku na (CD-u u dwg. formatu), u 2 (dva) primjerka.

V RASKID UGOVORA

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se

pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenim propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Izvršioca.

VI GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 4 ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati Izvršiocu garanciju.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

VII OSTALE ODREDBE

Član 12.

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od 2. godine po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 13.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 14.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila iz člana 15 ZJN, ništav je.

Član 15.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka, od kojih su 3 (tri) primjerka za Izvršioca i 4 četiri primjerka za Naručioca.

ZA IZVRŠIOCA

Izvrši direktor
Saša Karajović

S. Karajović

ZA NARUČIOCA

Predsjednik Opštine
Nazif Cungu

Nazif Cungu

