



Crna Gora - Mali i Zi
Opština Ulcinj - Komuna e Ulqinit

Prilijeno - Prilijeno:	29 03 2024		
Orgjed - Njes Org	Brj - Numer	Priloz - Bosnkar	Vrijed - Vlera
15 - 082	24 - 30	11	

CRNA GORA
OPŠTINA ULCINJ
Služba Glavnog gradskog arhitekta

VODIČ ZA PRISTUP INFORMACIJAMA
u posjedu Službe Glavnog gradskog arhitekta
Opština Ulcinj

Ulcinj, 2024. godine

Na osnovu čl.11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl.List Crne Gore“, br.44/12,30/17) Služba Glavnog arhitekta, objavljuje

VODIČ ZA PRISTUP INFORMACIJAMA u posjedu Služe Glavnog gradskog arhitekta Opštine Ulcinj

I. UVOD

Vodič za pristup informacijama koje su u posjedu Službe Glavnog gradskog arhitekta (u daljem tekstu: Služba), utvrđuje vrstu informacija u posjedu, uključujući i javne evidencije, postupak za pristup informacijama, troškove postupka, ovlašćena i odgovora lica za postupanje po zahtjevu, način objavljivanja Vodiča i druga pitanja od značaja za pristup informacijama iz nadležnosti Službe, u skladu sa zakonom

II. OSNOVNI PODACI O SLUŽBI GLAVNOG GRADSKOG ARHITEKTE

Naziv organa: Služba Glavnog gradskog arhitekta

Sjedište i adresa: Ulcinj, Bulevar Skenderbeu

bb. Tel/fax: +382 30 412 150

e-mail: glavni.gradski.arh@ul-gov.me

web sat: <http://www.ul-gov.me/>

III. VRSTE INFORMACIJA U POSJEDU SLUŽBE GLAVNOG GRADSKOG ARHITEKTE :

a) Javne evidencije

- upisnik prostepenog upravnog postupka

b) Normativna akta

- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe;

- Vodič za pristup informacijama.

c) Programi i izvještaji

- Izvještaj o radu Službe

- Informativni i drugi materijali koji se pripremaju za Skupštinu i predsjednika Opštine;

c) Pojedinačni akti

Rješenja u prvostepenom upravnom postupku iz nadležnosti Glavnog gradskog arhitekta :

- rješenje o davanju saglasnosti na idejno rješenje zgrade, trga i ostalih javnih prostora u naseljima
- rješenje o davanju saglasnosti u pogledu spoljnog izgleda privremenog objekta
- rješenje o usklađenosti spoljnog izgleda bespravnog objekta sa smjernicama za usklađivanje spoljnog izgleda iz planskog dokumenta odnosno smjernicama glavnog gradskog arhitekta –
- rješenje o davanju saglasnosti na urbanistički projekat
- Dostavljanje izvršnog rješenja o usklađenosti spoljnog izgleda Upravi za nekretnine
- Smjernice za usklađivanje spoljnog izgleda bespravnih objekata
- Mišljenje o usaglađenosti idejnog rješenja sa urbanistickim projektom
- Rješenja u prvostepenom upravnom postupku za slobodan pristup informacijama iz svog djelokruga
- Mišljenje na nacрте zakona i drugih propisa

IV. PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA

Pokretanje postupka

Postupak za pristup informaciji pokreće se na pisani ili usmeni zahtjev lica koje traži pristup informaciji.

Zahtjev za pristup informaciji podnosi se:

- neposredno Građanskom birou Opštine Ulcinj, radnim danima u vremenu od 9:00h do 14:00h;
- Putem poste, na adresu Službe glavnog gradskog arhitekta, -
na e-mail: glavni.gradski.arh@ul-gov.me;

Zahtjev za pristup informaciji koji se podnosi usmeno, podnosi se neposredno na zapisnik.

Zahtjev za pristup informaciji treba da sadrži:

- naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se ona može identifikovati;
- način na koji se želi ostvariti pristup informaciji;
- podatke o podnosiocu zahtjeva (ime, prezime i adresa fizičkog lica ili naziv i adresa pravnog lica, odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika).

Na zahtjev za pristup informaciji ne plaća se taksa.

V. Načini pristupu informaciji:

Podnosilica zahtjeva ima pravo da izabere način na koji želi da ostvari pristup traženoj informaciji i to:

- Neposrednim uvidom u original ili kopiju informacije u prostorijama Službe;
- Prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Službe;
- Dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva od strane Službe, neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

Licima sa invaliditetom pristup informacijama omogućava se na način i u obliku koji odgovara njihovim potrebama.

VI. Rješavanje po zahtjevima:

- po zahtjevu za pristup informaciji kada je ona javno objavljena donosi se obavještenje, u roku od pet dana od dana podnošenja zahtjeva u pisanoj formi;
- po zahtjevu za pristup informaciji Služba donosi resenje u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva;
- ako je zahtjev za pristup informaciji nepotpun ili nerazumijiv, ovlašćeno lice de pozvati podnosioca da zahtjev dopuni u roku od osam dana;
- ako se pristup informaciji traži radi zaštite Života ili slobode lica, rješava se u roku od 48 časova od časa podnošenja zahtjeva;

• Rok se može produžiti za osam dana ako:

- a) se trazi pristup izuzetno obimnoj informaciji;
- b) se traži pristup informaciji koja sadrži podatak koji je oznaden stepenom tajnosti;
- c) pronalaženje tražene informacije zahtijeva pretraživanje većeg broja informacija, zbog čega se značajno otežava redovni rad Službe.

VII. Pravna zaštita

Protiv rješenja Službe Glavnog gradskog arhitekta, donijetih po zahtjevima za pristup informacijama, žalba se izjavljuje Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama, preko ovog organa u roku od 15 dana.

Protiv rješenja kojim je odbijen zahtjev za pristup informaciji koji sadrži podatke koji su označeni stepenom tajnosti ne može se izjaviti žalba, već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Crne Gore.

VIII. Troškovi postupka

Troškove postupka snosi lice koje traži pristup informaciji, po utvrđenom troškovniku, prije omogućavanja pristupa informaciji.

Troškovi postupka odnose se na stvarne troškove ovog organa u pogledu prepisivanja, kopiranja i dostavljanja tražene informacije.

Invalidna lica i lica u stanju socialne potrebe ne placaju troškove postupka.

Troškovi postupka plaćaju se u korist Budžeta Crne Gore, sa naznakom svrhe uplate: pristup informacijama.

IX. Lice zaduženo za rješavanje po zahtjevu

Lice ovlašćeno za vođenje postupka po zahtjevu za pristup informaciji je Glavni gradski arhitekta Muho Uruči.

Lice ovlašćeno za donošenje rješenja je Glavni gradski arhitekta, odnosno u slučaju njegove odsutnosti Dren Rogova, rukovodilac sektora za prostorno planiranje, u Službi Glavnog gradskog arhitekta.

X. Objavljivanje Vodiča

Vodič će biti objavljen na na web sajju Opštine Ulcinj.

Broj:

Ulcinj, 29.03.2024.god.

GLAVNI GRADSKI ARHITEKTA,
arh. Muho Uruči, dipl.ing.

